

INFORME DE LABORES

En cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo Sexto del Decreto de Creación del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., se somete a consideración de la H. Junta Directiva, el presente Informe de Actividades realizadas en esta Institución.

A efectos de presentar con mayor claridad los resultados obtenidos, éstos se exponen a través de los subprogramas de DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, ADMINISTRACIÓN y SGI, que a su vez están en concordancia con los Ejes Rectores del Programa Institucional y Desarrollo del Subsistema de los Institutos Tecnológicos Descentralizados dependientes del Tecnológico Nacional de México.

Así también, se incluye información que corresponde a los meses de mayo, junio y julio de 2020, de acuerdo con el siguiente índice:

EJE RECTOR	PÁGINA
Docencia	2
Investigación	26
Extensión	38
Administración	75
Sistema de Gestión Institucional	92

DE DOCENCIA

EXAMEN DE NUEVO INGRESO

En razón a que se mantienen las medidas de prevención y de distanciamiento social por la Pandemia, en el Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, SLP, hemos determinado llevar a cabo el examen de nuevo ingreso en línea los días 2 y 3 de septiembre de 2020. Esta información se ha difundido a través de nuestras redes sociales, además de que se ha contactado a los aspirantes de manera directa vía correo electrónico.

Una vez realizado el examen de nuevo ingreso, los alumnos que se incorporarán al primer semestre recibirán un curso de inducción y de homologación de conocimientos entre el 7 y el 18 de septiembre.

Finalmente se dará inicio al curso formal el día 21 de septiembre de 2020.

PREINSCRIPCIONES 2020-2021

Durante el periodo mayo-agosto 2020 se registró en el Sistema de Control Escolar un total de 192 preinscripciones conforme a lo siguiente:

PROGRAMA DE ESTUDIO	MAY	JUN	JUL	AGO	TOTAL, POR PROGRAMA
INGENIERÍA INDUSTRIAL	27	15	31	22	95
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	15	5	16	8	44
INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	13	4	11	6	34
INGENIERÍA AMBIENTAL	1	3	8	7	19
TOTAL, DE PREINSCRITOS	56	27	66	43	192

Tabla 3. Preinscripciones 2020-2021.

En el periodo de enero a agosto se registró en el Sistema de Control Escolar un total de 339 preinscritos, conforme a lo siguiente:

PROGRAMA DE ESTUDIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	TOTAL, POR PROGRAMA
INGENIERÍA INDUSTRIAL	10	29	17	5	27	15	31	22	156
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	6	19	18	8	15	5	16	8	95
INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	5	8	11	4	13	4	11	6	62
INGENIERÍA AMBIENTAL	0	4	2	1	1	3	8	7	26
TOTAL, POR MES	21	60	48	18	56	27	66	43	339

Tabla 4. Preinscripciones 2020-2021, con corte al 21 de agosto de 2020.

PROCESO DE REINSCRIPCIÓN

En este periodo la División de Estudios Profesionales ha realizado la difusión del calendario escolar de reinscripciones para el semestre agosto 2020 –

enero 2021 a los estudiantes y personal del Instituto, a través de los diferentes medios de comunicación con la finalidad de que puedan realizar el trámite en tiempo y forma.

Asimismo, se revisó la situación académica de 1013 estudiantes, con el propósito de autorizarles la reinscripción al semestre agosto 2020 – enero 2021 y realicen el trámite correspondiente.

CURSOS DE VERANO

Durante el periodo del 13 de julio al 07 de agosto 2020, se impartieron cursos de verano en las carreras de ingeniería Industrial, Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ing. en Gestión Empresarial e Ing. Ambiental. Lo anterior, se muestra en las tablas que incluye docentes, materias impartidas por carrera, grupos y aulas virtuales:

Total de materias impartidas	Total de docentes participantes
12	11

Tabla 1 Ingeniería Industrial

DOCENTE	MATERIA	GRUPO	AULA
Ing. Silverio Jiménez Del Ángel	Economía	1	Virtual
	Economía	2	
M.I.I. Gaudencio Antonio Benito	Gestión de los Sistemas de Calidad	1	Virtual

	Logística y Cadena de Suministro	1	
Ing. Norberto Avilés Velázquez	Metrología y Normalización	1	Virtual
M.I.I. Bernardino Ávila Martínez	Metrología y Normalización	2	Virtual
	Cálculo Integral	1	

Tabla 2 Ingeniería en Gestión Empresarial

DOCENTE	MATERIA	GRUPO	AULA
Ing. Norberto Avilés Velázquez	Probabilidad y Estadística Descriptiva	1	Virtual
Lic. Fernando Manuel Morales	Mercadotecnia	2	Virtual
C.P. Juana Laura Díaz García	Finanzas en la Organizaciones	1	Virtual
	Finanzas en la Organizaciones	2	Virtual
Lic. Rodolfo Pescina Zamora	Mercadotecnia	1	Virtual

Tabla 3 Ingeniería en Sistemas Computacionales

DOCENTE	MATERIA	GRUPO	AULA
Ing. Iván Hernández Hernández	Sistemas Operativos	1	Virtual
Lic. Yoana Díaz Castillo	Fundamentos de Ingeniería en Software	1	Virtual
Ing. Miguel ángel Estrada Zúñiga	Sistemas Programables	1	Virtual

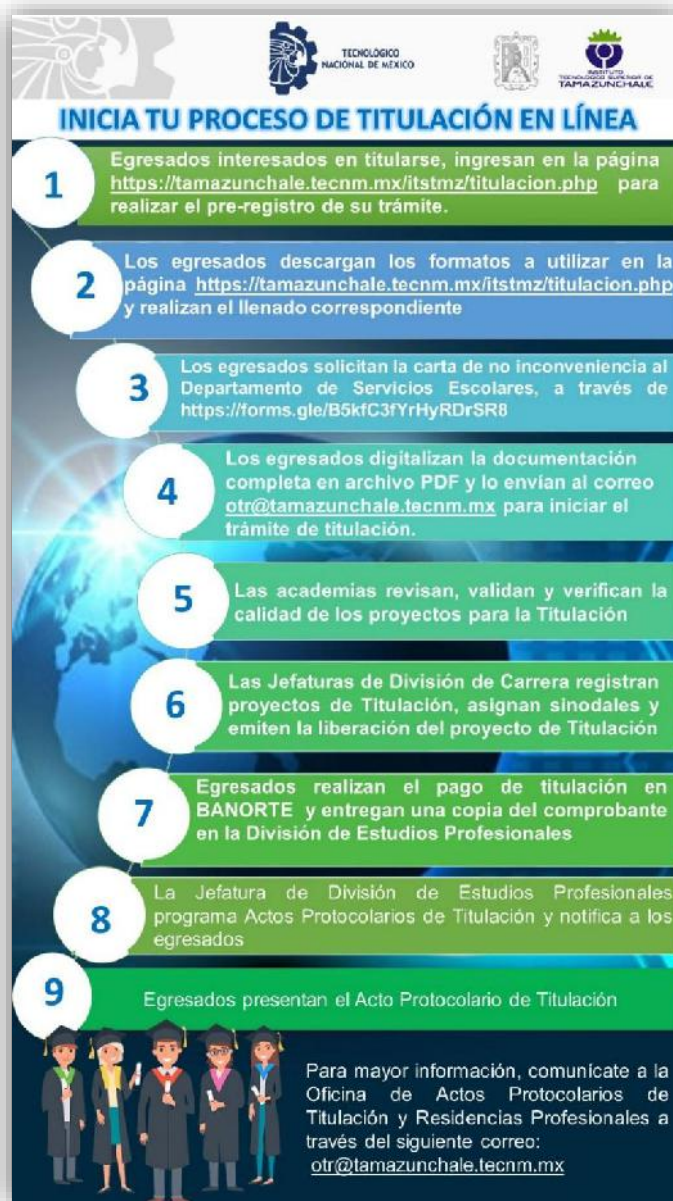
Tabla 4 Ingeniería Ambiental

DOCENTE	MATERIA	GRUPO	AULA
Ing. Heladio Rosalío Cruz	Taller de Investigación II	1	Virtual

TITULACIÓN

TITULACIÓN

Derivado a la contingencia sanitaria provocada por el virus SARS-CoV-2 (causante de la enfermedad COVID-19), durante el periodo de contingencia epidemiológica y distanciamiento social, se logró implementar un formulario que se publicó en la página institucional del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, con la finalidad de que los egresados realizaran el proceso de titulación en línea, asimismo se publicó el siguiente proceso:



INICIO DE TRÁMITE DE TITULACIÓN

En el mes de junio de 2020 se atendieron a 21 egresados que solicitaron iniciar el trámite de titulación, a los cuales se les brindó la información y asesoría correspondiente, asimismo se les orientó para que ingresaran a la

página del tecnológico para que imprimieran los requisitos correspondientes, asimismo se recibió la documentación y sus trabajos profesionales vía correo electrónico, como a continuación se detalla:

La presente tabla muestra los datos de alumnos que solicitaron iniciar trámite de titulación:

Carrera	Generaciones				Total
	2012- 2017	2013 - 2018	2014 - 2019	2015- 2020	
Ingeniería en Gestión Empresarial	1	2	0	7	10
Ingeniería en Sistemas Computacionales	0	0	1	2	3
Ingeniería Industrial	0	0	0	3	3
Ingeniería Ambiental	0	0	3	2	5
Total	1	2	4	14	21

Asimismo, se convocó a una reunión con los involucrados para determinar las actividades en línea de este procedimiento.

En este aspecto, se realizó la propuesta de Titulación en Línea, con la finalidad de cumplir con lo estipulado en la circular emitida por el TecNM M00/40/2020, con fecha del 19 de mayo de 2020, donde emite las disposiciones para concluir satisfactoriamente el ciclo escolar 2019 - 2020 en el numeral 8 del proceso de titulación en línea con base en lo dispuesto en el Anexo I: "Guía para la Realización del Acto Protocolario de Titulación Integral y el Acto para la Obtención del Grado", la cual fue presentada ante Comité Académico y autorizada el 17 de julio del presente año para su implementación.

TRÁMITE DE TÍTULOS ELECTRÓNICOS

Se inició con la digitalización de documentos a la fecha se han digitalizado 190 expedientes de los 248 expedientes pendientes de trámite de título, lo que representa un avance del 76.61%, como se muestra en la siguiente tabla:

PROGRAMA DE ESTUDIO	NO. DE EXPEDIENTES	EXPEDIENTES DIGITALIZADOS	PORCENTAJE DE AVANCE
INGENIERÍA AMBIENTAL	19	19	100%
INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	51	51	100%
INGENIERÍA INDUSTRIAL	103	103	100%
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	69	11	15.94%
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	6	6	100%
TOTAL, DE EXPEDIENTES	248	190	77%

Tabla 7. Expedientes digitalizados.

Se inició con el trámite de titulación en línea, por lo que, a través de medios electrónicos formulario en google forms del 02 al 19 de junio los egresados solicitaron la constancia de no inconveniencia, recibiendo 34 solicitudes, las cuales se detallan a continuación:

PROGRAMA DE ESTUDIO	No. DE SOLICITUDES
INGENIERÍA AMBIENTAL	8
INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	13
INGENIERÍA INDUSTRIAL	8
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	5

TOTAL, DE EXPEDIENTES	34
-----------------------	----

Tabla 8. Solicitud de constancias de no inconveniencia.

Cabe señalar que, de las solicitudes recibidas fueron 24 en total de la generación 2015-2020 que egresaron en el mes de marzo y 10 que pertenecen a generaciones anteriores.

BECAS

BECAS Y APOYOS INSTITUCIONALES

A través de la Oficina de Becas se continuo con el proceso de recepción de solicitudes y se asignaron 25 becas por concepto de Inscripción conforme a la convocatoria para los estudiantes del Nivel Medio Superior egresados, a participar en el programa de becas institucionales por concepto de inscripción para el semestre agosto 2020-enero 2021 en las categorías para alto rendimiento académico, cultural, deportivo y cívico, las cuales se detallan a continuación:

TIPO DE BECA	TOTAL, POR TIPO DE BECA
ALTO RENDIMIENTO ACADÉMICO DEL 100%	7
ALTO RENDIMIENTO ACADÉMICO DEL 50%	15
DEPORTIVA DE FÚTBOL DEL 100%	2
POR CONDONACIÓN DEL PAGO DEL 100% (ARTÍCULO 87 DEL CONTRATO COLECTIVO)	1
TOTAL, POR PROGRAMA DE ESTUDIO	25

Tabla 10: Becas asignadas inscripción.

Se asignó 1 beca por concepto de preinscripción para el semestre agosto 2020-enero 2021, las cuales detallan a continuación:

TIPO DE BECA	TOTAL, POR TIPO DE BECA
POR CONDONACIÓN DEL PAGO DEL 100% (ARTÍCULO 87 DEL CONTRATO COLECTIVO)	1
TOTAL, POR PROGRAMA DE ESTUDIO	1

Tabla 11: Becas asignadas preinscripción.

Se asignaron 9 becas por concepto de reinscripción para el semestre agosto 2020-enero 2021, las cuales detallan a continuación:

TIPO DE BECA	TOTAL, POR TIPO DE BECA
ALTO RENDIMIENTO ACADÉMICO DEL 100%	5
POR CONDONACIÓN DEL PAGO DEL 100% (ARTÍCULO 87 DEL CONTRATO COLECTIVO)	4
TOTAL, POR PROGRAMA DE ESTUDIO	9

Tabla 12: Becas asignadas reinscripción.

BECAS DIVERSAS

En el trimestre se dio a conocer a los estudiantes a través de correos institucionales y redes sociales la convocatoria Día y Noche el registro de solicitudes es del 21 de junio al 30 de agosto de 2020 y la publicación de resultados será el 15 de octubre de 2020.



Imagen 7: Convocatoria Dia y Noche.

También se dio a conocer a los estudiantes a través de correos institucionales y redes sociales la convocatoria de Beca Santander Tech Revolution in Finance - IE University las inscripciones al programa estuvieron abiertas del 18 de mayo al 05 de julio de 2020 y la publicación de resultados fue el 22 de julio de 2020.



Imagen 8: Convocatoria Beca Santander Tech Revolution in Finance - IE University

En cuanto a la convocatoria de Apoyo a Madres Jefas de Familia, no hubo alumnas beneficiadas.

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL DOCENTE

El ITST por medio de su Departamento de Desarrollo Académico da cumplimiento a las instrucciones de la Dirección de Educación Continua y a Distancia del TecNM en el Programa Institucional de Formación y Actualización Profesional Docente con la implementación de las Políticas de Operación vigentes, se reportan las siguientes capacitaciones del mes de junio del 2020:

Curso	Fecha	Núm. Horas	Dirigido a:	No. de docentes comisionad os	No. de docentes Acreditad os:	% de personal capacita do
"DIPLOMADO: AULAS DE COLABORACIÓN, EVALUACIÓN Y APRENDIZAJE INVERTIDO A TRAVÉS DE MICROSOFT TEAMS"	17 de Feb al 31 de mzo 2020	60 Hrs.	Docente s de las Academi as de IIN, IAM, ISC E IGE.	52	46	89 %
"INTRODUCCIÓN A MICROSOFT TEAMS"	22 al 25 de junio del 2020.	30 Hrs.	Docente s de las Academi as de IIN,	52	47	90.34 %

			IAM, ISC E IGE.			
Diversos cursos de Académica, MexicoX y Cursos Mocc.	01 de abril al 30 de junio de 2020	30 Hrs.	Docente s de las Academi as de IIN, IAM, ISC E IGE.	52	16	30.77%

Tabla 2: Cursos de capacitación docente de febrero a junio 2020.

EVALUACIÓN DOCENTE

EVALUACIÓN DOCENTE FRENTE A GRUPO SEMESTRE FEBRERO – JULIO 2020.

La Evaluación Docente Frente a Grupo en este periodo no se llevó a cabo con motivo de la Pandemia por el SARS-2 Covid-19; y por indicaciones de la Dirección de Docencia e Innovación Educativa (DDIE) no fue posible habilitar la Plataforma del Sistema de Evaluación Docente (SED) del Tecnológico Nacional de México que correspondía realizarse durante en el mes de mayo del 2020.

Es importante mencionar que el motivo de no llevarse a cabo; no será motivo de afectación a los Docentes. Sin embargo, si se realizó de manera parcial la Evaluación Departamental, por parte de las Jefaturas de División de carrera y por los demás Departamentos Académicos que manejan diversos Proyectos que se asignan a los Docentes.

MODALIDAD DE TRABAJO ANTE LA PANDEMIA DEL COVID-19

Tal como se informó en la pasada reunión del Consejo Directivo, durante el periodo de clases a distancia, pudimos atender a nuestros alumnos a través de diferentes medios y plataformas electrónicas, entre las que se encuentran:

- Videoconferencias usando Google Teams y Zoom.
- Uso de la plataforma Moodle en la página oficial del ITST
- Uso de redes sociales tales como Facebook y WhatsApp

Para el inicio del siguiente Ciclo Escolar se seguirán utilizando estas herramientas, además de que se dará un curso de inducción a los alumnos de nuevo ingreso sobre la modalidad de estudio que estarán siguiendo mientras continúe la indicación de distanciamiento social.

PLANTILLA DOCENTE

Para el semestre febrero-julio 2020, se cuenta con un total de 49 docentes para los 4 programas de Ingenierías que ofrece el Instituto, distribuidos de la siguiente manera:

CARRERA	NO. DOCENTES
Ingeniería Ambiental	4
Ingeniería Industrial	18
Ingeniería en Sistemas Computacionales	13
Ingeniería en Gestión Empresarial	14

PARÁMETROS E INDICADORES

INDICE DE REPROBACION POR PROGRAMA

PROGRAMA	ALUMNOS REGISTRADOS	ACREDITADOS	NO ACREDITADOS	% DE APROBACION
----------	------------------------	-------------	-------------------	--------------------

Académico	135	91	44	67%
Tutorías	75	66	9	88%
Investigación	1	1	0	100%
Programas de Formación Profesional	109	57	52	52%
Extraescolares	251	211	40	84%
Desarrollo Sustentable	61	35	26	57%
Programas de difusión	6	3	3	50%
Total	634	464	170	73%

Con la finalidad de dar seguimiento e implementar acciones para que los estudiantes cumplieran con la acreditación de Actividades Complementarias para el semestre febrero – julio 2020, debido a la contingencia presentada, se implementaron las siguientes alternativas:

- Para los estudiantes que realizaron el 50% de las actividades complementarias, los departamentos correspondientes podrán optar por evaluar hasta donde se quedaron y finiquitar para su acreditación considerando la situación que prevalece hasta hoy.
- En caso de que no exista evidencia para acreditar las actividades complementarias, deberán proponer estrategias y acciones como por ejemplo algún video de unos minutos diarios de activación física, las cuales deberán enviarlas a la División de Estudios Profesionales para su difusión para que fueran evaluadas por los responsables de dichas actividades.
- Asimismo, se realizó documento donde se establecían las evidencias que los estudiantes tenían que entregar para acreditar la Actividad Complementaria.

MATRÍCULA OFICIAL

SERVICIOS ESCOLARES

En el mes de junio de 2020 se solicitó la actualización de la matrícula oficial del semestre febrero-julio 2020 por parte de la Dirección de Asuntos Escolares y Apoyo a Estudiantes del Tecnológico Nacional de México, reportándose al cierre del semestre en el mes de julio de 2020 quedando de la siguiente manera:

Programa Académico	Estudiantes matriculados antes de la actualización	Estudiantes matriculados después de la actualización
Ingeniería en Gestión Empresarial	285	283
Ingeniería Industrial	494	491
Ingeniería en Sistemas Computacionales	270	266
Ingeniería Ambiental*	88	88
Total	1,137	1,128

Tabla 1. Matrícula actualizada feb-jul 2020.

TRAYECTORIA ESCOLAR

Con el propósito de realizar un estudio de trayectoria escolar de los programas del ITST, que permita identificar los factores que favorezcan y obstaculizan el proceso educativo, permitiendo implementar estrategias orientadas a disminuir los índices de rezago, reprobación y deserción escolar e incrementar la eficiencia terminal y la titulación.

El 22 de junio del presente año se convocó a una reunión para establecer acuerdos e implementar las formas para integrar la información para la Trayectoria Escolar, así como se solicitó dicha información a la Subdirección de Planeación.

BAJAS TEMPORALES

La División de Estudios Profesionales, en virtud a la de acuerdo a la circular emitida por el TecNM M00/40/2020, con fecha del 19 de mayo de 2020, donde emite las disposiciones para concluir satisfactoriamente el ciclo escolar 2019 - enero 2020 en el numeral 4 de las bajas del semestre enero – junio 2020, implemento acciones para solventar este punto; por lo que se recibieron 2 solicitudes que fueron sometidas a Comité Académico para su autorización, como se menciona a continuación:

Carrera	Estudiantes que solicitaron	Situación
Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	No cuenta con internet para realizar actividades académicas en línea
Ingeniería en Gestión Empresarial	1	No cuenta con internet para realizar actividades académicas en línea

TRASLADO ESTUDIANTIL

Este proceso es un acto legal que reconoce que un estudiante en un Instituto de adscripción a otro Instituto adscrito al TecNM, por lo que esta división recibió 2 solicitudes de traslado estudiantil, gestionando su cambio a otros Institutos, la información se detalla a continuación:

Carrera	Solicitudes	Aceptados	En proceso
Ingeniería Industrial	2	1	1

CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS

La convalidación de estudios es la equiparación y validación de asignaturas de un plan de estudio a otro, de los que se ofrecen dentro de las Instituciones adscritas al TecNM. Dicha convalidación permite al (a la) estudiante transitar de un plan de estudios a otro que se encuentre vigente, sea la misma carrera o distinta, de tal manera que se le tome en cuenta el avance logrado en el plan de estudios anterior en el nuevo plan de estudios, considerando la capacidad del Instituto. En este periodo se recibieron tres solicitudes de Convalidación de Estudios:

Carrera que cursó	Carrera que solicitó	Solicitudes	En proceso
Ingeniería en Sistemas Computacionales	Ingeniería Industrial	1	1

TUTORÍAS

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORIAS

Dentro del Programa de Tutorías se coordinaron y liberaron las siguientes actividades complementarias para el semestre Febrero – Julio 2020 con la participación de 75 alumnos de las diferentes carreras del instituto:

ACTIVIDAD	NO. DE ALUMNOS
Tutorías De Pares	3
Tutorías Individuales	40

Tutoría Grupal	32
TOTAL	75

ASESORÍAS ACADÉMICAS

El Proyecto de Asesorías Académicas se le da continuidad en el semestre Febrero - Julio 2020 coordinado por la Jefatura de Desarrollo Académico para dar cumplimiento de los Lineamientos de CACEI en el Indicador 6.2 para el seguimiento de la Acreditación de las Carreras de Ingeniería Industrial, de Ingeniería en Sistemas Computacionales, de Ingeniería Ambiental e Ingeniería en Gestión Empresarial en el presente proyecto académico se hace mención de los docentes que llevan a cabo asesorías académicas en disciplinas de Ciencias Económico Administrativas y Ciencias Básicas para apoyo académico de los estudiantes del Instituto Tecnológico:

CIENCIAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS

- C.P. Juana Laura Díaz García
 - C.P. Maribel Medellín González
 - Lic. Nayeli Olguín Hernández
 - C.P. César Pérez López
 - Lic. Fernando Manuel Morales
 - Lic. Rommel Oswaldo Monsiváis Medina
 - Lic. J. Félix Hernández Garay
 - Lic. Froylán Ávila Nieto
 - Lic. Alicia Zúñiga Sánchez

CIENCIAS BÁSICAS

- Q.F.B. Cinthya Mildred Medina Lerma
- Ing. Silverio Jimenez Del Ángel
- Ing. J. Jesús Solórzano Rubio
- Ing. Norberto Avilés Velázquez
- Ing. Santiago Hernández Aguilar
- Ing. Lucerito de la Paz Orta López
- Ing. Mariana Hernández De la Cruz

ACADEMÍA DE INGLÉS

- Lic. Adriana Rivera García
- C.P. Rosalino Hipólito Rivera
- Lic. Sandra Angélica Hernández Calva
- Lic. César Augusto López Azuara

Disciplinas de Asesorías Académicas
Administración
Contabilidad
Economía
Matemáticas
Química
Física

Inglés

Tabla 1: "Disciplinas de ofertadas en los meses de mayo y junio 2020 de Asesorías Académicas a los alumnos del ITST."



Foto 1: Asesoría académica individual.



Foto 2: Asesoría académica grupal.

CENTRO DE INFORMACIÓN

En este trimestre debido a la situación de contingencia el Tecnológico Nacional de México proporcionó el apoyo con bibliotecas digitales, por lo que, a través del Centro de Información se brindó el servicio a los estudiantes y personal docente mediante el correo institucional, proporcionando las fechas en las cuales se mantuvieron activas las plataformas, los enlaces de acceso a los cursos, capacitaciones, uso de las bibliotecas digitales y encuestas de satisfacción de cada una de ellas. Las bibliotecas digitales con las que se estuvieron trabajando fueron:

- Alfaomega
- E-Libro Cátedra
- ENI
- Difusión Científica
- Mc Graw Hill

ACREDITACIÓN CACEI

ENTREGA DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL

Durante el trimestre mayo-julio 2020, se logró la participación de las áreas administrativas en la entrega de información documental relevante para el proyecto de acreditación, misma que puede visualizarse a continuación:

Total de áreas que proporcionaron información documental al proyecto de acreditación:

TOTAL DE ÁREAS	% DE CUMPLIMIENTO	% DE ÁREAS PENDIENTES
35	77.14%	22.85 %



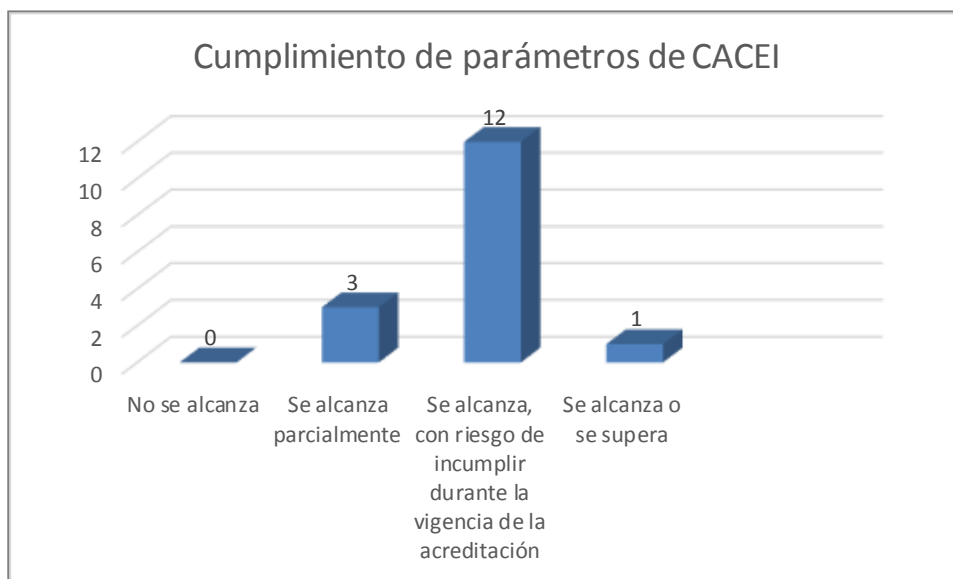
EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE CACEI

El Marco de Referencia vigente de CACEI (Consejo de Acreditación de la enseñanza de la Ingeniería, A.C.) requiere el cumplimiento de 6 criterios distribuidos en 30 indicadores de gestión, que su vez se encuentran subordinados 115 preguntas. En la siguiente gráfica se muestra los parámetros alcanzados a partir de la información documental recabada:

Parámetro	Preguntas
No se alcanza	0
Se alcanza parcialmente	3
Se alcanza, con riesgo de incumplir durante la vigencia de la acreditación	12

Se alcanza o se supera

1



DE INVESTIGACIÓN

- Se desarrolló un webinar denominado presentación del Proyecto de Investigación DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE MESAS DE TRABAJO ERGONÓMICAMENTE ADECUADAS, PARA MUJERES PANADERAS QUE VIVEN EN COMUNIDADES MARGINADAS EN LA ZONA SUR DE SAN LUIS POTOSÍ, en el que asistieron todos los Docentes con horas de descarga para investigación



- Se asistió al taller titulado DERECHOS DE AUTOR PARA AUTORES, a través de la plataforma zoom y se envió cartel de promoción a los docentes con horas de descarga para investigación.

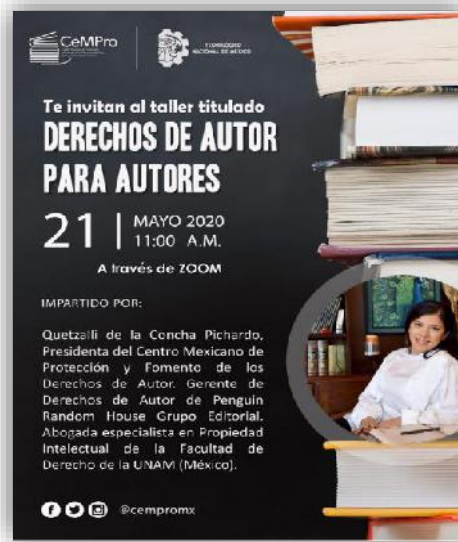
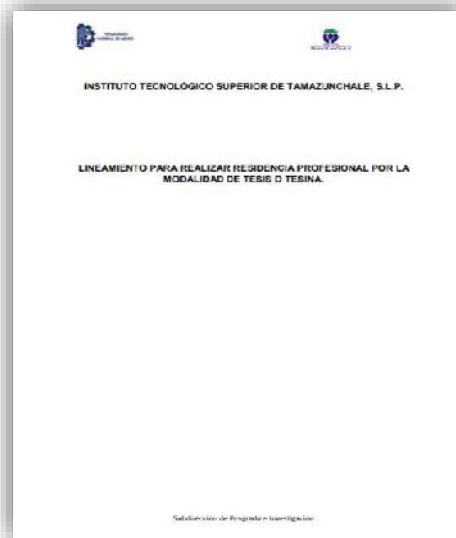


IMAGEN 2.- Invitación al taller

- Se diseñó y entregó al comité académico para su revisión el manual denominado lineamiento para realizar Residencia profesional por la modalidad de tesis o tesina., esto con la finalidad de que los alumnos residentes puedan conocer la estructura que se necesita para integrar un proyecto de investigación en esta modalidad.



DOCUMENTO 1.- Portada del Lineamiento

- Se recibió una invitación por parte de la Lic. Eustolia Ruiz Hernández, Directora de Planeación y Vinculación para participar en los cursos de la plataforma de Académica, en la cual la Ing. Irma Rocío Medina Espinoza participo en el curso de elaboración de Bonsái, durante el periodo del 1 al 28 de junio del 2020



DOCUMETO 2.- Constancia de participación de la Ing. Irma Rocío Medina Espinoza

- Se participó en el Taller por webinar “La Ética en la Investigación” Impartido por el Dr. Rodrigo Florencio de Silva, en el cual se trató sobre el tener criterio para poder realizar alguna investigación y sobre la responsabilidad de evaluador para verificar que las investigaciones sean inéditas, por lo que también menciono algunas plataformas que se pueden utilizar para poder revisar si los trabajos de investigación no son plagiados o mal referenciados.

ASESORIAS CON TEMAS DE INVESTIGACIÓN IMPARTIDOS A INSTITUCIONES DE NIVEL MEDIO SUPERIOR.

- Se impartió asesoría a los alumnos del proyecto de investigación BILOE, del COBACH 16 de San Vicente Tancuayalab S.L.P., para su participación en las jornadas académicas de competencias, a nivel estatal, logrando obtener el primer lugar en el área de proyectos de innovación.



DOCUMENTO 4.- Reconocimiento como asesora.

ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP)

A la fecha se cuenta con 50 Profesores considerados de tiempo completo para PRODEP de los cuales 5 están cumpliendo funciones directivas.

No.	NOMBRE DEL DOCENTE	CARRERA
1	ABURTO SANTOS SINUHE DE JESUS	IIN
2	ANGELES SANCHEZ MARIELA	IGE
3	ANTONIO BENITO GAUDENCIO	IIN

4	AVILÉS VELAZQUEZ NORBERTO	IIN
5	BAUTISTA LÓPEZ BRAULIO	ISC
6	BENITEZ BARRÓN EDIGAR	IIN
7	CHAVIRA HERNANDEZ ELIEL	IIN
8	CRUZ PONCE LUIGI ALAN	ISC
9	DÍAZ CASTILLO YOANA	ISC
10	DÍAZ GARCÍA JUANA LAURA	IGE
11	ESTRADA ZUÑIGA MIGUEL ÁNGEL	ISC
12	FRANCO AUSTRIA EDUARDO	IIN
13	GALICIA MENDIOLA MIRIAM EDITH	ISC
14	GONZALEZ RODRIGUEZ ALEJANDRO	IIN
15	GONZALEZ ZAMUDIO SUSANA	ISC
16	HERNANDEZ CASTILLO JAVIER	IGE
17	HERNANDEZ DE LA CRUZ MARIANA	IGE
18	HERNANDEZ GARAY J. FELIX	IGE
19	HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ IVÁN	ISC
20	HERNANDEZ RAMIREZ JOSE GERMAN	ISC
21	JARAMILLO HERVERT GABRIELA	IIN
22	JIMÉNEZ DEL ANGEL SILVERIO	IIN
23	MANUEL MORALES FERNANDO	IGE
24	MÁRQUEZ PÉREZ GABINO	ISC
25	MARTÍNEZ HERNÁNDEZ MARIELA LIZETH	ISC
26	MEDELLIN GONZALEZ MARIBEL	IGE
27	MEDINA LERMA CINTHYA MILDRED	IAM
28	MONSIVÁIS MEDINA ROMMEL OSWALDO	IGE
29	MUÑOZ JÁUREGUI LUIS JAVIER	IAM
30	OLGUÍN HERNÁNDEZ NAYELI	IGE
31	ORTA CASTILLO LUCERITO DE LA PAZ	IIN
32	QUEZADA ROMERO ROSA MARÍA	IIN

33	RAMIREZ BAUTISTA MARCELINA	IGE
34	RAMOS GONZÁLEZ ALFONSO	IGE
35	REYES ANTONIO CIRILO	ISC
36	RIVERA RIVERA DANIEL	IIN
37	ROBLES HERNADNEZ EDUARDO	IAM
38	ROSALIO CRUZ HELADIO	IAM
39	SALAZAR MORENO ARACELI GUADALUPE	IGE
40	SÁNCHEZ GARCÍA LUIS ALFONSO	ISC
41	SANTOS MARTÍNEZ JOSÉ LUIS	IIN
42	SOLÍS ALVINEDA HÉCTOR	ISC
43	SOLÓRZANO RUBIO J. JESÚS	IIN
44	ZUMAYA GONZALEZ MAGDA OLIVIA	IIN
45	ZUÑIGA SÁNCHEZ ALICIA	IGE
46	AVILA MARTÍNEZ BERNARDINO	FUN DIR
47	HERNANDEZ CASTILLO RAMÓN	FUN DIR
48	PESCINA ZAMORA RODOLFO	FUN DIR
49	RENDÓN DIAZ ANA LAURA	FUN DIR
50	VARGAS ANGELES JAVIER	FUN DIR

Tabla 4 Docentes PTC

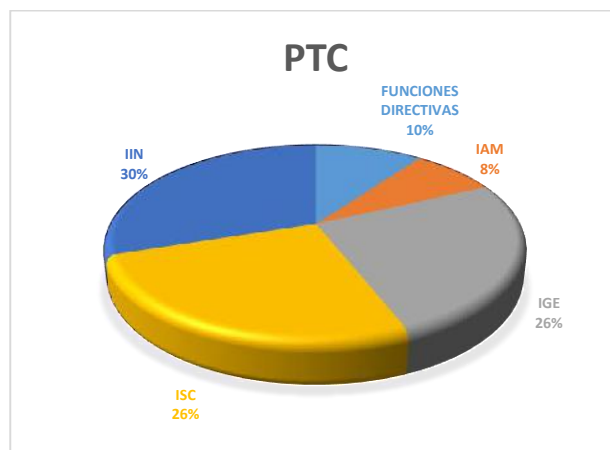


Gráfico 1.- Porcentaje de Docentes PTC por carrera

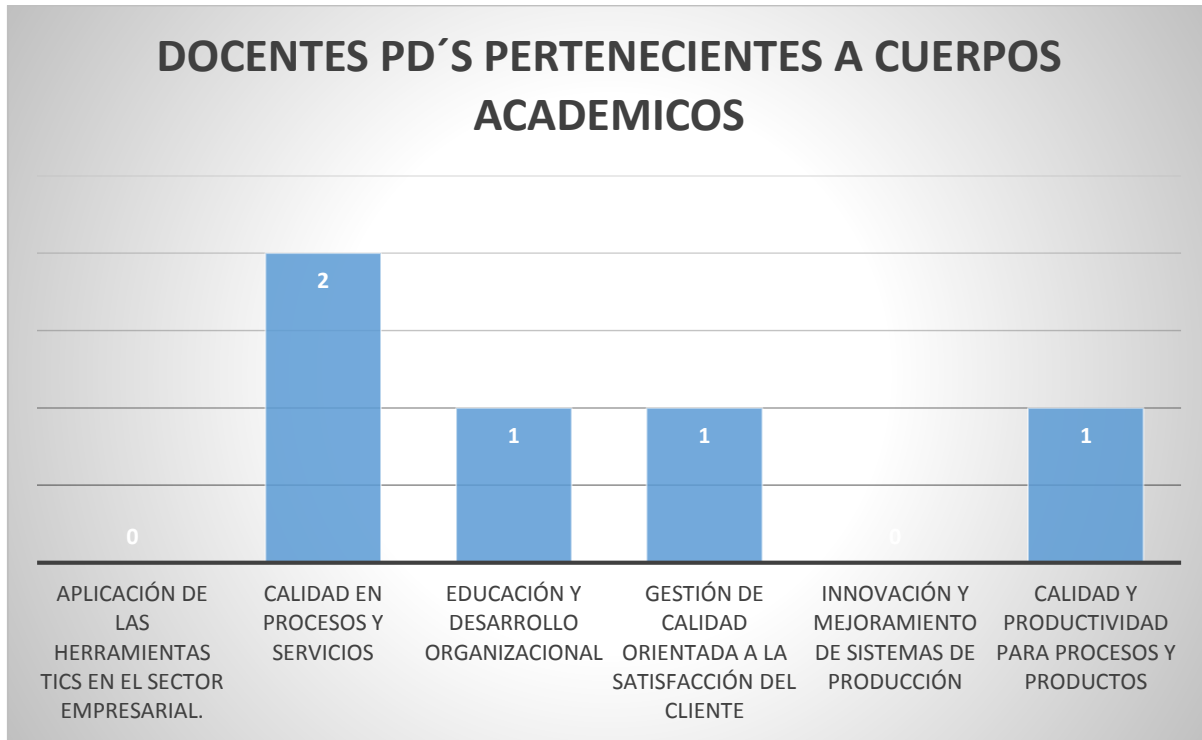


Gráfico 2.- Docentes PTC con PD por carrera pertenecientes a CA's

En el caso de los 13 docentes que participaron en la convocatoria a Reconocimiento a Perfil Deseable 2020 son:

Docente participante	Carrera
Sinuhé de Jesús Aburto Santos	IIN
Gaudencio Antonio Benito	IIN
Bernardino Ávila Martínez	DIRECTIVO
Braulio Bautista López	ISC
Edigar Benítez Barrón	IIN
Yoana Díaz Castillo	ISC
Eduardo Franco Austria	IIN
Alejandro González Rodríguez	IIN
Marina Hernández de la Cruz	IGE
Iván Hernández Hernández	ISC
Gabriela Jaramillo Hervert	IIN
J. Jesús Solórzano Rubio	IIN
Alicia Zúñiga Sánchez	IGE

Tabla 5 Docentes participaantes

- Las fichas y solicitudes de los docentes participantes que serían enviados en físico en el mes de mayo, no se realizó en esas fechas

Gráfico 3.- Docentes participantes por carrera

gramo de igual manera la forma de cómo hacer llegar la información, por lo que el Analista de PRODEP notifico por vía correo electrónico, la fecha de entrega así como el medio en como recibiría la información, por lo que se siguieron las indicaciones, posterior a esto, enviaron la notificación del nombre del Docente que salió seleccionado para enviar su expediente en digital. En este caso fue el del Ing. J. Jesús Solórzano Rubio, a quién se le notifico de igual manera y se envió su documentación en una memoria USB por paquetería y por vía correo electrónico.

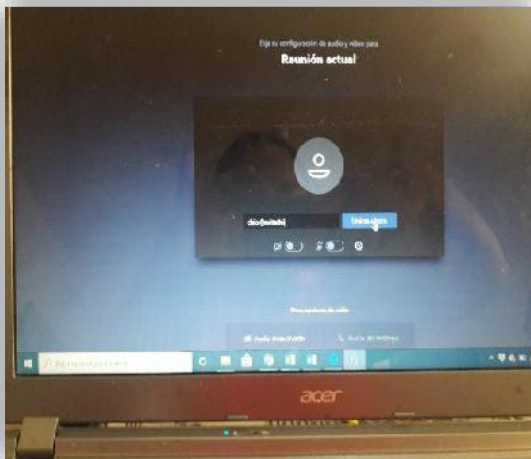
- En este periodo se recibió por parte del analista de PRODEP el formato de cambios de Cuerpos Académicos, mismo que se envió a los líderes de los Cuerpos Académicos, de los 6 solo 4 solicitaron cambios y fueron los siguientes

Clave	Nombre del Cuerpo Académico
ITESTAM-CA-4	EDUCACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
ITESTAM-CA-3	CALIDAD EN PROCESOS Y SERVICIOS

ITESTAM-CA-5	INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN
ITESTAM-CA-6	GESTIÓN DE LA CALIDAD ORIENTADA A LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

Tabla 6 CA`s que solicitaron Modificaciones

- En el mes de julio se recibió una invitación para participar en el primer Webinar denominado Crear y Colaborar en un Cuerpo Académico. Que aunque no se pudo realizar la inscripción debido a que fue muy demandado, nos proporcionaron una liga para poder ingresar sin necesidad de inscribirse.



- Dicho evento tuvo como objetivo, saber cuáles son los requisitos para conforma un cuerpo académico, y la relación que hay entre las líneas de investigación con los proyectos y los programas de estudios de las instituciones esto con la finalidad de que se obtengas productos de buena calidad además de que sean válidos para la evaluación de los Cuerpos académicos.

De igual forma se vieron cuáles son las etapas que se tienen que llevar a cabo para tener Cuerpos Académicos consolidados.

Como producto de dicho evento es el guiar a los docentes a conformar nuevos cuerpos académicos y apoyar a los que están por evaluarse, ya que la convocatoria para evaluar a los que en este año se vence su vigencia y a la creación de nuevos académicos, ya fue recibida por la RIP y fue enviada a los docentes para que puedan realizar esta actividad. Dicha convocatoria cierra el 30 de agosto por lo que se está en espera de recibir las solicitudes de los interesados.

DE EXTENSIÓN

DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

DIFUSIÓN INTERNA Y EXTERNA

Dentro de las actividades realizadas durante los meses de mayo, junio y julio de 2020, se han realizado la actividad de promoción y difusión para mantener informada a la población estudiantil y a la sociedad en general acerca de las actividades académicas, cívicas y culturales que realiza este Instituto, entre las que se mencionan las siguientes:

- Se continuó trabajando en el diseño y actualizaciones de la campaña promocional, con base en el Manual de Identidad Gráfica del Tecnológico Nacional de México, y se promocionaron Becas, Preinscripciones, Carreras, Requisitos, entre otros.
- Se continuó con la difusión del video institucional en los medios disponible y de las carreras y se compartió en diferentes grupos de la región en la página institucional y redes sociales oficiales.
- Se creó un video promocional para apoyo a la campaña permanente de #QuédateEnCasa y un video con motivo del Día del Ingeniero y se enviaron al TecNM para su publicación en sus páginas oficiales.
- Se difundieron los videos, convocatorias, comunicados y publicaciones del TecNM, en nuestra página y Twitter y Facebook institucional. De igual manera se atendió la indicación para elaborar un video promocional, y se envió para su publicación, sin embargo, nos informaron que esta actividad la retomarán en próximas fechas. Se elaboró un video por motivo del 6to. Aniversario del TecNM, mismo que publicaron desde su página de Facebook y Twetter oficial.

- Se participó en una reunión virtual de trabajo de la Zona 2, conformado por 32 tecnológicos y nos tocó representar a los tecnológicos de nuestro Estado, en donde se expusieron las áreas de oportunidad para la promoción de la oferta educativa.

PROMOCIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA

ESTRATEGIAS APLICADAS: PROMOCIÓN EN MEDIOS

1. Periódico El Sur (Una publicación cada fin de semana de marzo a mediados de agosto)
2. Periódico Zunoticia (Publicaciones en periódico digital, entrevistas y artículos académicos)
3. Opinión pública (Publicaciones, notas y videos en página digital)
4. Radio Digital Tamazunchale (Publicaciones, notas y videos en página digital)
5. Radio Reina (5 spots promocionales diarios)
6. YouTube (videos promocionales)
7. Instagram (Publicaciones promocionales)
8. Twitter (Publicaciones promocionales y del TecNM)
9. Tumblr (Publicaciones promocionales)
10. Facebook (Publicaciones y videos promocionales y del TecNM)
11. Facebook Bussines (Publicaciones segmentadas de paga)
12. Compartir en grupos de mercado libre de la región (más de 50 grupos)

ESTRATEGÍAS DE PROMOCIÓN

1. Ferias profesiográficas
2. Trípticos
3. Lapiceros
4. Playeras

5. Carta a los padres
6. Video institucional
7. Videos de cada carrera
8. Espectacular con lona en el entronque al tec
9. Promoción en redes oficiales y medios

RESIDENCIAS PROFESIONALES

Derivado a la contingencia sanitaria provocada por el virus SARS-CoV-2 (causante de la enfermedad COVID-19), durante el periodo de contingencia epidemiológica y distanciamiento social, se logró implementar un formulario que se publicó en la página institucional del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale así como también se publicó en el grupo de “Residencia Profesional” de Microsoft Teams, con la finalidad de que los estudiantes realizaran la entrega del Reporte Preliminar vía electrónica, asimismo se publicó el siguiente proceso:

INICIA TU PROCESO DE RESIDENCIA PROFESIONAL EN LÍNEA

Trámites en línea

1

Estudiantes descargan los formatos a utilizar en la página <https://tamazunchale.tecnm.mx/itsstmz/rprofesional.php> y realizan el llenado correspondiente

2

Los estudiantes solicitan el trámite de convenio con las empresas en la Dirección de Planeación y Vinculación al correo dpyv@tamazunchale.tecnm.mx

3

Los estudiantes se registran en el formulario que se encuentra dentro del grupo "Residencia Profesional" de Microsoft Teams con la finalidad de iniciar el trámite correspondiente.

4

Los estudiantes envían información en el Departamento de Vinculación para la elaboración de cartas de presentación al correo jef.vinculacion@tamazunchale.tecnm.mx

5

Los estudiantes realizan la exposición del reporte preliminar de Residencia Profesional.

6

Los estudiantes solicitan la Carta de Presentación en el Departamento de Vinculación

7

Los estudiantes dan de alta la Residencia Profesional en la Coordinación de Actos Protocolarios de Titulación y Residencias Profesionales

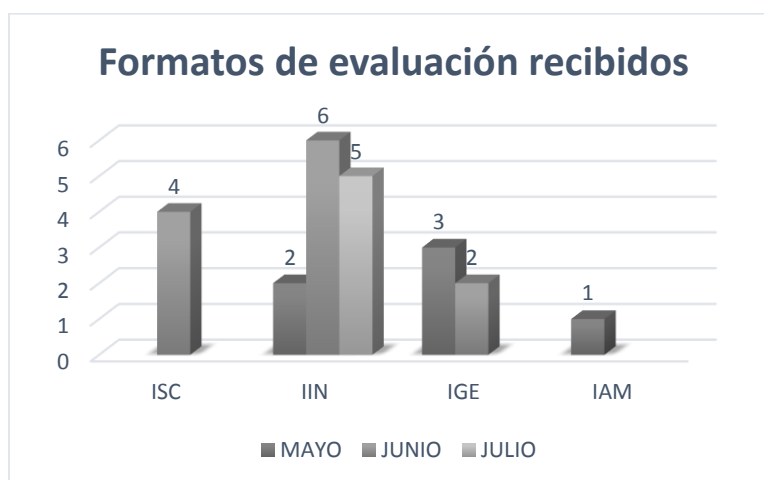
Posteriormente se le notificará la fecha de entrega de la documentación en físico, el cual deberá entregar en una carpeta color beige, los siguientes requisitos:

- Comprobante de pago de la residencia profesional.
- Reporte preliminar impreso y validado por el asesor interno
- Solicitud de residencia profesional.
- Carta compromiso
- Copia de la carta de presentación
- Carta de aceptación
- Kardex actualizado

Para mayor información, comunícate a la Oficina de Actos Protocolarios de Titulación y Residencias Profesionales a través del siguiente correo: otr@tamazunchale.tecnm.mx

En los meses de mayo a julio se recibieron un total de 23 formatos de evaluación vía correo electrónico por parte de los alumnos que realizan la Residencia Profesional en el Semestre febrero – julio 2020. A continuación, se muestra la información.

Carrera	Formatos de evaluaciones recibidos		
	Mayo	Junio	Julio
Ingeniería en Sistemas Computacionales	0	4	0
Ingeniería Industrial	2	6	5
Ingeniería en Gestión Empresarial	3	2	0
Ingeniería Ambiental	1	0	0
Total	6	12	5

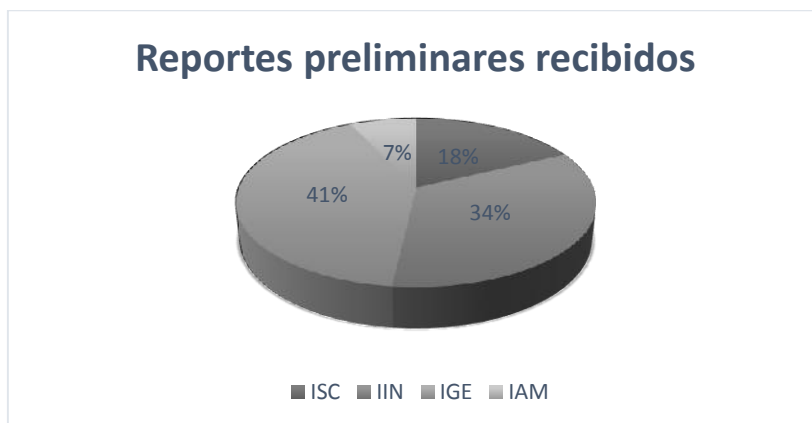


RECEPCIÓN DE REPORTE PRELIMINAR DE RESIDENCIA PROFESIONAL

En el mes de junio de 2020 se recibieron un total de 56 Reportes Preliminares de Residencia Profesional, los cuales se detallan a continuación:

Carrera	Reportes preliminares recibidos
	Junio

Ingeniería en Sistemas Computacionales	10
Ingeniería Industrial	19
Ingeniería en Gestión Empresarial	23
Ingeniería Ambiental	4
Total	56



De acuerdo a la actualización de los estudiantes prospectos a residencia profesional para el semestre agosto 2020-enero 2021, proporcionado por el Departamento de Servicios Escolares el 24 de junio del presente año, se tienen contemplado un total de 169 estudiantes prospectos a desarrollar la residencia profesional, de los cuales, solo 71 estudiantes iniciaron con dicho trámite, la siguiente tabla muestra la información correspondiente.

CARRERA	ESTUDIANTES PROSPECTOS	REPORTES PRELIMINARES ENTREGADOS	TOTAL DE ALUMNOS PARTICIPANTES	ESTUDIANTES CON DICTAMEN APROBADO	ESTUDIANTES CON DICTAMEN RECHAZADO	FALTAN POR ENTREGAR
ISC	48	10	11	11	0	37
IIN	52	19	23	23	0	29
IGE	58	23	32	25	7	26
IAM	11	4	5	5	0	6
TOTAL	169	56	71	64	7	98



Cabe señalar, que en esta contingencia presentada por el COVID-19, se mantuvo permanente comunicación con los estudiantes que estaban realizando la Residencia Profesional en el semestre febrero – julio 2020, actualizando los estatus de su situación, convocando a reuniones virtuales para brindar la orientación necesaria e implementación de estrategias para apoyarlos en la culminación, como a continuación se detalla:

- Se determinó que los proyectos se analizarán de manera individual y específica, tomando en cuenta los porcentajes de avance.
- En caso de que tuvieran el 50% se analizará si continuarán desarrollando el proyecto extendiéndose hasta los 6 meses que se establece en la normativa de Residencias Profesionales, realizando los ajustes necesarios para culminarlos.
- Por otro lado, los proyectos que tienen 0% de avance, se les recomendará a los estudiantes que en caso de que la empresa requiera continuar el proyecto después de la contingencia lo podrá realizar con la salvedad de que la terminación de su carrera será en enero 2021. En caso contrario, podrá solicitar la cancelación del proyecto, asignando otro proyecto iniciando a más tardar el 18 de mayo y culminando el 18 de septiembre del presente año.

Asimismo, para los estudiantes que realizarán la Residencia Profesional en el semestre agosto 2020 – enero 2021, se convocaron a tres reuniones con estudiantes para brindar información referente a este proceso, y una reunión con los involucrados para determinar las actividades en línea de este procedimiento.

También se realizó un documento referente a las alternativas para el desarrollo de la Residencia Profesional en el semestre agosto 2020- enero 2021.

SERVICIO SOCIAL

Con respecto al Servicio Social se reporta el trimestre de mayo, junio y julio 2020. Por lo que el 28 de mayo del presente año se llevó a cabo la Plática en línea de Servicio Social a través de la plataforma de Microsoft Teams, en donde se les dio a conocer los Lineamientos de la Normatividad del Servicio Social a los alumnos de sexto semestre que son prospectos a realizar el servicio en periodo agosto 2020 – enero 2021. De los cuales estuvieron presentes 260 alumnos de las 4 carreras.

Carrera	Alumnos prospectos a realizar Servicio Social en Agosto 2020- enero 2021	Alumnos presentes en la plática de Servicio Social	%
Ingeniería Ambiental	2	18	11.1
Ingeniería en Gestión Empresarial	61	70	87.1
Ingeniería en Sistemas Computacionales	32	58	55.2
Ingeniería Industrial	87	114	76.3
Total	182	260	70.0

Asimismo, se informa que, en el mes de julio se realizó otra plática informativa sobre el servicio social pero solo con los 182 alumnos prospectos que cumplen con el 70% de los créditos para inscribirse al programa. En dicha plática se atendieron las dudas que los alumnos manifestaron y también se les dio a conocer el procedimiento a seguir para el registro y asignación del servicio social, por lo que el Departamento de Vinculación les envió un link a sus correos institucionales y a través del cual pueden acceder a la página del ITST, en donde encuentran los requisitos que deben entregar en el mes de setiembre, así como el apartado de un formulario para el registro y asignación del servicio social.

En dicha plática informativa, a los alumnos se les dio un recorrido virtual por la página del ITST utilizando el link creado para acceder directamente al apartado de servicio social.

DETECCIÓN DE NECESIDADES:

Con la finalidad de atender a las áreas del ITST y a las instituciones o dependencias de Tamazunchale, S.L.P., en el mes de junio se realizó la detección de necesidades, enviando a través de correo electrónico el “Formato de detección de necesidades de servicio social”, en el cual cada área o dependencia solicitan la cantidad y perfil de alumnos para servicio social, asimismo dieron a conocer el objetivo del servicio social y las actividades que el alumno realizará durante el semestre 2020-2021. Cabe señalar que se recibieron 44 solicitudes con un total de 98 alumnos requeridos.

AREA ADMINISTRATIVA	No. DE SOLICITUDES	CANTIDAD DE ALUMNOS SOLICITADOS
DIRECCIÓN ACADÉMICA	24	44

DIRECCIÓN DE PYV	8	19
DIRECCIÓN GENERAL	1	1
SUBDIRECCIÓN ADMVA	6	14
SUBDIRECCIÓN DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN	1	2
EXTERNO	4	18
TOTAL	44	98

ASIGNACIÓN DE SERVICIO SOCIAL:

Del 10 al 17 de julio de 2020 se realizó la asignación de servicio social a través de un formulario que se diseñó para que los alumnos se registraran en las áreas o dependencias que solicitaron prestantes de servicio social. Cabe señalar que esta es una primera fecha de asignación, ya que en el mes de agosto se llevará a cabo una segunda fase.

De 182 alumnos prospectos para realizar el servicio social solo 116 en esta primera etapa.

ACCIONES DE MEJORA PARA SERVICIO SOCIAL:

Con la finalidad de apoyar a los alumnos que son prospectos para iniciar el servicio social, se implementaron propuestas de mejora y acciones para fortalecer el servicio brindando, el cual se menciona a continuación:

1. PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL: Por primera vez y atendiendo a lo que marca la normatividad de servicio social, se elaboró el “PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL PARA EL SEMESTRE AGOSTO 2020- ENERO 2021” el cual fue avalado por el Comité Académico. En este programa se encuentran las áreas y/o dependencias que solicitaron alumnos para servicio social, así como el tipo y nombre del programa que los alumnos desarrollarán durante 2020-2021. Cabe señalar que esta lista se dio a conocer a los alumnos (una vez autorizada) a través de la página oficial del ITST.

2. CREACIÓN DE EQUIPOS EN LÍNEA EN LA PLATAFORMA TEAMS PARA DAR A CONOCER EL LINEAMIENTO DE SERVICIO SOCIAL: Se crearon dos equipos en la plataforma Microsoft Teams, a través de la cual se les envió invitación a 260 alumnos que cursan el sexto semestre, así como a los Jefes de cada una de las Carreras de nuestro instituto. Lo anterior con la finalidad de difundir los requisitos y lineamientos para darles a conocer a los alumnos prospectos a realizar el servicio social la información pertinente.

Asimismo, en la plataforma de teams se les anexaron los archivos que contienen la información y requisitos que necesitarán para el inicio, seguimiento y fin del servicio social.

Posteriormente en el mes de julio, se creó otro equipo en la plataforma Teams, para 182 alumnos que son prospectos a realizar el servicio social, en dicha plática se les apoyó para disipar las dudas, así como para orientarlos paso a paso en el proceso de servicio social.

3. ASIGNACIÓN DE SERVICIO SOCIAL EN LÍNEA: Otra estrategia implementada fue la creación de un formulario, para la asignación en línea del servicio social, creando un link directo a dicho formulario el cual se les envió al correo institucional de los 182 prospectos para que se registraran.

TRÁMITE DE CERTIFICADOS ELECTRÓNICOS

Al cierre del trimestre seguimos en espera de la revisión del layouts del programa de estudios de Ingeniería en Gestión Empresarial, así como de la retícula y las especialidades, por parte del Departamento de Registro y Certificación.

Se envió la estadística de certificados al Departamento de Registro y Certificación, la cual fue requerida el 16 de junio de 2020 por tramitar, lo que

representa un total de 502 certificados completos y 10 certificados parciales solicitados, dicha estadística se muestra a continuación:

Programa de estudio	Egresados generación 2015-2020	Generaciones anteriores titulados	Generaciones anteriores egresados	Titulados con certificado y cedula profesional (nov 2019)	Prospectos a egresar en julio 2020	Total, de certificados
INGENIERÍA AMBIENTAL	21	15	7	1	3	47
INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	55	48	12	5	5	125
INGENIERÍA INDUSTRIAL	72	93	25	0	31	221
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	22	58	15	2	6	103
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	0	6	0	0	0	6
TOTAL	170	220	59	8	45	502

Tabla 5. Certificados de Licenciatura por tramitar.

PROGRAMA DE ESTUDIO	NO. DE CERTIFICADOS PARCIALES
INGENIERÍA AMBIENTAL	1
INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	2
INGENIERÍA INDUSTRIAL	6
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	1
TOTAL, DE CERTIFICADOS	10

Tabla 6. Certificados parciales por tramitar.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Con la finalidad de dar seguimiento al programa de Actividades Complementarias, se llevó a cabo el proceso para la actualización del Programa de Actividades Complementarias, el cual fue autorizado por el Comité Académico para su implementación para el ciclo escolar 2020- 2021, quedando de la siguiente manera:

TIPO	ACTIVIDADES	OBJETIVO	DEPARTAMENTO RESPONSABLE	CRÉDITOS
------	-------------	----------	--------------------------	----------

ACADÉMICO	Talleres del área académica por instituciones reconocidas	Facilitar la actualización de conocimientos de los estudiantes de las distintas carreras que se imparten en el ITST. Desarrollar actividades de vinculación, que permitan poner en práctica sus conocimientos y habilidades adquiridos, a través de la impartición de talleres, conferencias o cursos en dependencias o empresas,	Desarrollo Académico C.P. Maribel Urdiales Ramírez	1 2
	Evento Nacional Estudiantil de Ciencias del TecNM	Reconocer y promover en los estudiantes el desarrollo de competencias de reforzamiento estructurado, educativo y creativo en las disciplinas que conforman las ciencias básicas y económicas administrativas.	Subdirección de Vinculación Ing. Javier Vargas Ángeles	1
	Simposiums, Seminarios y/o congresos (local, regional o nacional)	Facilitar la actualización de conocimientos y adquisición de experiencias para su formación profesional.	Desarrollo Académico C.P. Maribel Urdiales Ramírez	Local: 1 crédito Regional y nacional 2 créditos
	Asesorías Académicas dirigidas a los estudiantes	Impartir asesorías académicas a los alumnos de las diferentes carreras para disminuir índices de reprobación y participación en el ENEC y del Proyecto de Alto Rendimiento Académico.		1
	Cursos en línea masivos y abiertos (MOOCS)	Facilitar la actualización de conocimiento de los estudiantes, mediante cursos en Línea, propiciar la adquisición de experiencia y promover el aprendizaje autónomo para su formación profesional.		1 2
	Desarrollo del proyecto Integrador	Realizar un proyecto formativo o resolutivo, con una o varias asignaturas con impacto en prácticas profesionales en el sector empresarial, social y educativo.	División de Carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial Lic. Alberto Sánchez Sánchez	Formativo 1 Resolutivo 2
	Elaboración de Material Didáctico	Realizar y apoyar en la elaboración de material didáctico a los docentes de la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial		2

TIPO	ACTIVIDADES	OBJETIVO	DEPARTAMENTO RESPONSABLE	CRÉDITOS
ACADÉMICO	CERTIFICACION CCNA 1	Realizar la certificación CCNA I aprobando los exámenes y prácticas en el ITST	División de Carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales Dr. Ramón Hernández Castillo	2
	Diseño Animado en el ITST	Que el alumno aprenda a utilizar software en 2D para realizar diseños y animaciones animadas que puedan implementar en el desarrollo de proyectos académicos		2
	ESPORT en el ITST	Brindar asesorías de instalación, testeo de Red, estrategia, convivencia y competitividad en los deportes digitales (ESPORT) con el Video Juego League of Legends.		2
	Evento Nacional Estudiantil de Innovación Tecnológica	Apoyar en la preparación, desarrollo y conclusión del evento para fomentar la aplicación de competencias genéricas y específicas que contribuyan al aprendizaje del alumno, así como desarrollar las habilidades, hábitos y valores de su formación integral	Departamento de Vinculación Lic. Francisca Hernández Hernández	2 en cada etapa

TUTORÍA	Tutoría de Pares	Implementar una modalidad de tutoría de par que permita prevenir la reprobación mediante la creación de grupos académicos de asesoría entre estudiantes de la institución, para compartir sus conocimientos en las materias que así se requieran.	Coordinación de tutorías C.P. Juana Laura Díaz García	1
	Tutoría Individual	Proporcionar a los estudiantes una orientación más individualizada para mejorar la parte académica, personal y profesional		1
	Tutoría Grupal	Implementar la modalidad de tutoría grupal como actividad complementaria a fin de incentivar a los estudiantes para cursar los 4 módulos e involucrarse en las actividades grupales.		2
PROGRAMAS DE APOYO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL	Modelo Talento Emprendedor	Fomentar la cultura emprendedora e impulsar la generación de empresarios independientes, intraemprendedores y emprendedores sociales.	Subdirector de Vinculación Ing. Javier Vargas Ángeles	2
	Uso Básico de Excel	Promover el manejo de herramientas básicas de hoja de cálculo	División de Carrera de Ingeniería Industrial Ing. Bernardino Ávila Martínez	2
	Conoce tu carrera (Ingeniería Industrial)	Mantener la permanencia del alumnado de la carrera de Ingeniería Industrial, mediante el desarrollo de sesiones de pláticas y actividades para conocer el perfil y campo de acción.		2
	Herramientas Básicas de Calidad	Aprender los conceptos básicos de calidad para la mejora de productos o procesos en las empresas		2
	Programa de empoderamiento de mujeres y pequeños negocios	Proporcionar herramientas administrativas a través de la capacitación a mujeres que están a cargo o trabajan en una microempresa donde se comercializan productos de consumo básico	Departamento de Vinculación Lic. Francisca Hernández Hernández	2

TIPO	ACTIVIDADES	OBJETIVO	DEPARTAMENTO RESPONSABLE	CRÉDITOS
EXTRAESCOLARES	Futbol varonil	Contribuir a la formación integral a través de la vinculación con las actividades deportivas	Coordinación de Actividades Culturales y Deportivas Lic. Braulio Armendáriz Lamoggia	1
	Futbol femenino			
	Basquetbol varonil			
	Basquetbol femenino			
	Ajedrez			
	Gimnasio GOLD'S GYM			
	Danza Folklórica	Contribuir a la formación integral a través de la vinculación con las actividades culturales	Coordinación de Actividades Culturales y Deportivas Lic. Braulio Armendáriz Lamoggia	1
	Teatro			
	Música			
	Escolta	Contribuir a la formación integral a través de la vinculación con las actividades cívicas	Coordinación de Actividades Culturales y Deportivas Lic. Braulio Armendáriz Lamoggia	1
	Banda de Guerra			
DESARROLLO SUSTENTABLE	Desarrollo Sustentable	Lograr que la comunidad educativa tome conciencia de la relación existe entre el hombre y el medio ambiente.	División de Carrera de Ingeniería Ambiental Lic. Alfredo Vázquez Salazar	1
	Actividades al Medio Ambiente	Crear conciencia ecológica y cultura ambiental en los estudiantes y las comunidades de la zona rural y urbana, que permita llevar a la práctica buenos hábitos y actitudes sobre el cuidado del medio ambiente.	División de Carrera de Ingeniería Industrial Ing. Bernardino Ávila Martínez	2
PROGRAMAS DE DIFUSIÓN	Promoción de las Carreras IIN	Apoyar a la difusión, desarrollo de material audiovisual y preparación de Material (folletos, preparación de prácticas que permita incrementar la matrícula escolar de la carrera de IIN).	División de Carrera de Ingeniería Industrial Ing. Bernardino Ávila Martínez	2

ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y CÍVICAS



Imagen 1: Grupo de Cuerdas del ITST, Vídeo



Imagen 2: Alumnos del Grupo de Cuerdas del ITST Del día del Maestro 15/May/2020

EVENTOS DEPORTIVOS INTERNOS

Las actividades complementarias como Fútbol, Basquetbol, Gimnasio se llevaron a cabo a distancia monitoreando cada instructor para darle seguimiento desde casa.



MODELO TALENTO EMPRENDEDOR

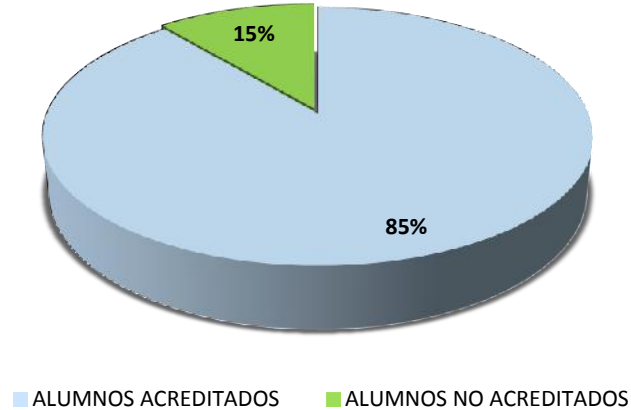
Objetivo

Fomentar en el estudiante del Tecnológico Nacional de México la cultura emprendedora, impulsar la generación de empresarios independientes, intraemprendedores y emprendedores sociales.

En el periodo mayo, junio y julio del 2020, la Subdirección de Vinculación, llevó a cabo diversas actividades referentes al Modelo Talento Emprendedor:

- En el presente semestre se inscribieron 20 alumnos a Modelo Talento Emprendedor a los cuales se les capacitó en su totalidad, más sin embargo solo acreditaron 17 alumnos tomando en cuenta las competencias desarrolladas y asistencias a las capacitaciones:

CARRRERA		ALUMNOS INSCRITOS	
IGE		18	
IIN		2	
TOTAL		20	
CARRRERA	ALUMNOS ACREDITADOS	ALUMNOS ACREDITADOS	NO
IGE	16	2	
IIN	1	1	
TOTAL	17	3	



- A partir del 23 de marzo del año en curso y debido a la contingencia sanitaria por el COVID-19, la capacitación a los alumnos fue de manera virtual, a cargo del Ing. Luis Alfonso Sánchez García, Docente Responsable de la actividad.
- De los proyectos presentados por los alumnos, cabe destacar que 4 de ellos serán canalizados al área de Incubación de Empresas.

INCUBADORA DE EMPRESAS

MODELO TALENTO EMPRENDEDOR

Objetivo

Fomentar en el estudiante del Tecnológico Nacional de México la cultura emprendedora, impulsar la generación de empresarios independientes, intraemprendedores y emprendedores sociales.

- ## INCUBADORA DE EMPRESAS

Durante el mes de mayo se proporcionan asesorías sobre proyectos de residencia a través del CIE.

56

	2.- Karina Ivonne Hernández Hernández.		
(2) Asesorías de Residencia a través de Incubadora.	1.- Estela González Sánchez. 2.- Matías Antonio Benito.	Realización del Modelo de negocio para la creación de una empresa productora y distribuidora de huevos de gallinas ponedoras en el municipio de Tamazunchale, S.L.P. y Estudio de Mercado.	IIN IIN
(1) Asesorías de Residencia a través de Incubadora.	1.- Nayla Carolina Rubio Miguel.	Realización de un plan de negocios para la formalización de una Taquería.	IGE

Tabla 1: Asesorías de Residencia Profesional

En el mes de junio se realizaron diversas actividades, las cuáles a continuación se describen:

1.- Se realiza la solicitud de 5 alumnos para servicio social con la finalidad de crear un grupo de emprendimiento para el próximo semestre Agosto-enero 2021 y puedan apoyar en la conformación en las 4 carreras: IGE, IAM, IIN, ISC.

2.- Se comparte con los alumnos vía digital la Convocatoria 5by20 capacitación a mujeres detallistas de Fundación México Coca Cola.

3.- Se le hace entrega de equipo a la Exalumna Angélica Guadalupe Hernández Flores de la carrera de IGE, a quien se le asesoró para participar en la Convocatoria que emite el H. Ayuntamiento de Tamazunchale, su negocio es de Producción de Velas un negocio familiar, con esto se ven beneficiadas 6 personas de la comunidad de Vega Larga.



Imagen 1: Entrega de Equipo por Convocatoria de H Ayuntamiento Municipal de Tamazunchale.

Y en el mes de julio, se comparte con los alumnos y docentes de la carrera de IGE la invitación a la Cumbre Mundial 2020 Virtual: DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y EMPLEO.

Como resultado asisten:

Carrera	Docente
IGE	2
IIN	1
TOTAL	3

Tabla 4: Asistencia Cumbre Mundial 2020 Virtual

También se conllevó con los alumnos la invitación a TOUR VIRTUAL DEL EMPRENDEDOR del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, en coordinación con la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México. Además, se dieron a conocer los resultados de la convocatoria POSIBLE.

Asimismo, se proporciona Asesoría sobre proyectos de residencia a través del CIIE.

TIPO DE ASESORÍA	NOMBRE DEL ALUMNO	GIRO DEL PROYECTO	CARRERA
(3) Asesorías de Residencia a través de Incubadora.	1.- Arturo Hazael Sánchez González.	Estructura de un Plan de negocios para una Agencia de Marketing y Publicidad Digital.	IGE
	2.- Karina Ivonne Hernández Hernández.	Alta de Hacienda.	
(2) Asesorías de Residencia a través de Incubadora.	1.- Estela González Sánchez.	- Estudio de Mercado.	IIN
	2.- Matías Antonio Benito.	- Estructura de Proyecto.	IIN

Tabla 5: Asesoría de Residencia Profesional.

CONVENIOS NACIONALES E INTERNACIONALES

En este periodo el Tecnológico Nacional de México actualizó los indicadores correspondientes al segundo trimestre del año, en lo correspondiente a la cantidad de convenios que tenemos con otros Institutos Tecnológicos, con otras Instituciones de Educación Superior, así como con el sector público, social y privado a nivel nacional e internacional, quedando distribuidos los 96 convenios vigentes de la Tabla 13.

Tabla 13. Convenios del ITST vigentes en el trimestre abril-junio 2020.

Convenios de vinculación entre institutos tecnológicos y centros (Vigentes)		Número de convenios de vinculación con otras instituciones de educación superior (Vigentes)		NACIONALES			INTERNACIONALES		
Número de Convenios	Nombre del IT o Centro con los que se tiene el convenio	Nacionales	Internacionales	Público	Social	Privado	Público	Social	Privado
3	1. Instituto Tecnológico Superior de Chicontepec, Ver. 2. Instituto Tecnológico Superior de Pánuco 3. Instituto Tecnológico Superior de Tantoyuca	2	5	15	0	68	1	0	2

En mayo - julio se llevó a cabo la gestión de firma de convenios con el sector productivo de bienes y servicios vía telefónica y por correo electrónico, con el objetivo de que nuestros estudiantes realicen su residencia profesional, habiendo en algunos casos la aceptación de residentes, con el compromiso de llevar a cabo la firma del convenio de manera física durante el semestre agosto 2020-enero 2021, o en caso necesario, mediante el uso de la mensajería o de los documentos electrónicos en tanto continúa la contingencia sanitaria.

Cabe hacer mención que los protocolos implementados por el sector productivo derivados de la contingencia sanitaria por COVID 2019, impidieron que nuestros estudiantes llevaran a cabo su residencia profesional incluso en empresas e instituciones con las que tenemos convenio a nivel local, regional y nacional y de la misma manera impactó de manera negativa en la firma de convenios, pues no se logró la meta de firmar 18 convenios programados; no obstante, se gestionó, logrando colocar estudiantes en empresas locales o nacionales con las cuales no se tenía convenio, como las que a continuación se mencionan, quedando pendiente la firma del convenio:

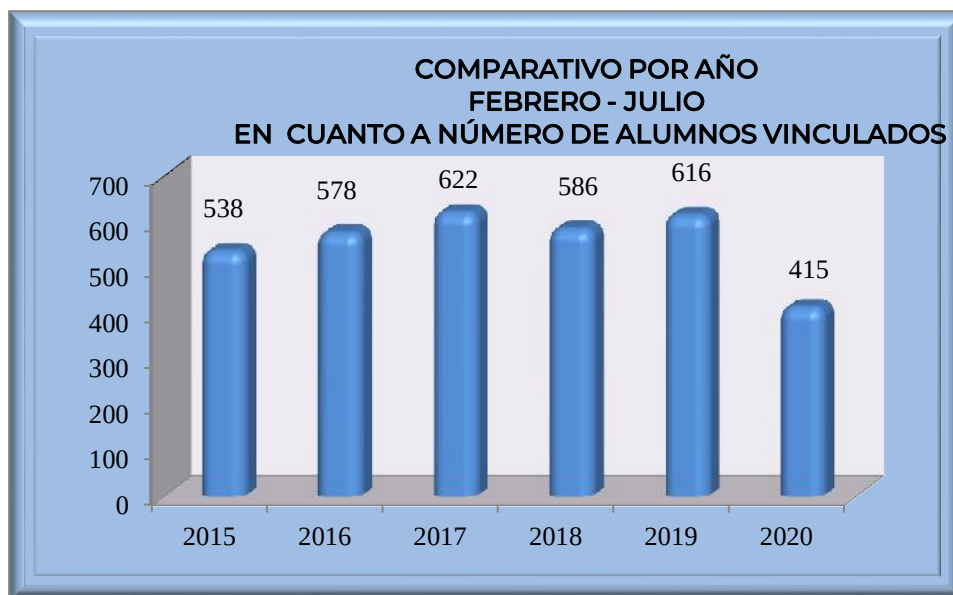
Tabla 14. Empresas e instituciones con residentes y en espera de firma de convenio.

NUM.	EMPRESA O INSTITUCIÓN	UBICACIÓN
1	Solgistika, S.A. de C.V.	Cuautitlán Itzcalli
2	Soluciones y Tratamiento Ecológico SAPI, S.A. de C.V	Cd. de México
3	Dong Kwang Ramos S.A. de C.V.	San Luis Potosí
4	Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT)/Delegación Federal de la SEMARNAT en el Estado de S.L.P.	San Luis Potosí
5	Centro de Desarrollo Integral para las PYMES, S.C.	Cd. Valles, S.L.P.
6	H. Ayuntamiento Municipal de Axtla de Terrazas, S.L.P.	Axtla de Terrazas, S.L.P.
7	H. Ayuntamiento Municipal de Tamazunchale, S.L.P.	Tamazunchale, S.L.P.

8	Civil &Arq, S.A. de C.V.	Tamazunchale, S.L.P.
9	Grupo BNI	Tamazunchale, S.L.P.
10	Integradora de Transporte Urbano Tamazunchale, S.A. de C.V.	Tamazunchale, S.L.P.
11	Farmacias DISFARM	Tamazunchale, S.L.P.
12	Productos y Servicios de Limpieza Santo Niño	Tamazunchale, S.L.P.
13	La Roca Construcciones	Tamazunchale, S.L.P.
14	Impresos Bautista	Tamazunchale, S.L.P.
15	Samara Bebés	Tamazunchale, S.L.P.
16	Jardín de Niños Eva Reyes	Tamazunchale, S.L.P.
17	Clínica Dental Rodazu	Tamazunchale, S.L.P.
18	Badena Marketing Digital	Tamazunchale, S.L.P.

VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO

Durante el periodo mayo-julio de 2020, la Dirección de Planeación y Vinculación no recibió solicitudes de estudiantes para realizar la vinculación con los diferentes sectores de la región, afectando los resultados al final del semestre, como se aprecia en las siguientes gráficas comparativas por año, del semestre febrero-julio.



Gráfica 121: Comparativo por año en el semestre febrero – julio en cuanto al número de alumnos vinculados

SEGUIMIENTO AL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (ENERO – JUNIO 2020)

Las tablas siguientes muestran los porcentajes logrados de cada uno de los programas correspondiente al ejercicio 2020.

PROYECTO	Medición 2020									
	Meta	Unidad de Medida	Carrera	Cantidad/ Porcentaj e	Valor del Indicador	Cantidad/ Porcentaj e	Valor del Indicad or	Avance Acumula do	% Cumplimient o de la meta al período	% Cumplimient o anual del proyecto
					1T		2T			
Reinscripción	84%	Alumno reinscrito	IIN	34.74%	79.96%	-	NCP	79.96%	95%	74.12%
			ISC	18.99%		-				
			IGE	20.04%		-				
			IAM	6.19%		-				
	1%	Baja temporal tramitada	IIN	0.28%	0.56%	-	0.00 %	0.56%	44%	
			ISC	0.21%		-				
			IGE	0.07%		-				
			IAM	0%		-				
	10%	Baja definitiva tramitada	IIN	0.84%	1.68%	-	0.00 %	1.68%	83.2%	
			ISC	0.35%		-				
			IGE	0.35%		-				
			IAM	0.14%		-				
Actividades Complement arias	37	Actividad complementaria ofertada			37		NCP	37	100%	83.34%
	700	Alumno inscrito en actividad complementaria	IIN	257	542	-	NCP	542	77.43%	
			ISC	129		-				
			IGE	109		-				
			IAM	47		-				
	580	Alumno acreditado en actividad complementaria	IIN	38	614	201	421	421	73%	
			ISC	132		97				
			IGE	286		83				
			IAM	158		40				
Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	37%	Estudiante participante en actividad deportiva y recreativa	IIN	5.2%	12.49%	0.00%	0.00 %	12.49%	33.75%	50.14%
			ISC	3.6%		0.00%				
			IGE	2.0%		0.00%				
			IAM	1.7%		0.00%				
	40%	Estudiante participante en actividad artística, cultural y cívica	IIN	17.2%	53.56%	0.00%	0.00 %	53.56%	100%	
			ISC	11.5%		0.00%				
			IGE	17.3%		0.00%				
			IAM	7.5%		0.00%				
	12	Evento cultural, deportivo, recreativo, cívico y artístico realizado			2		0	2	17%	
Residencia Profesional	193	Alumno en residencia profesional	IIN	31	45	-	NCP	45	23.32%	23.32%
			ISC	7		-				
			IGE	5		-				

			IAM	2		-						
Tutorías	20	Tutor formado	IIN	11	22	-	NCP	22	100%	79.00%		
			ISC	6		-						
			IGE	3		-						
			IAM	2		-						
	100 %	Cumplimiento de Programa Institucional de Tutoría			30%		0%	30%	30%			
	600	Estudiante en Programa Institucional de Tutoría	IIN	241	516	-	NCP	516	86.00%			
			ISC	115		-						
			IGE	122		-						
			IAM	38		-						
	20	Alumno canalizado	IIN	1	28	0	0	28	100%			
			ISC	4		0						
			IGE	15		0						
			IAM	8		0						
	Evaluación Docente	80%	Docente con nivel de desempeño de 3 a 5	IIN	-	NCP	0%	0%	0%		0%	0.00%
				ISC	-		0%					
				IGE	-		0%					
IAM				-	0%							
20%		Docente con nivel de desempeño de 1 a 2	IIN	-	NCP	0%	0%	0%	0%			
			ISC	-		0%						
			IGE	-		0%						
			IAM	-		0%						
1		Plan de acción implementado			NCP		NCP	0	0%			
Gestión del Curso		20	Curso de verano impartido	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0%	53.97%	
				ISC	-		-					
				IGE	-		-					
	IAM			-	-							
	100 %	Cumplimiento Planes y Programas de Estudio			NCP		NCP	0%	0%			
	100 %	Cumplimiento de proyectos individuales			NCP		NCP	0%	0%			
	46	Profesores de tiempo completo	IIN	-	0	16	47	47	100%			
			ISC	-		12						
			IGE	-		15						
			IAM	-		4						
	9	Profesores de 3/4 de tiempo	IIN	-	0	1	7	7	78%			
			ISC	-		1						
			IGE	-		5						
			IAM	-		0						
	5	Profesores de medio tiempo	IIN	-	0	0	5	5	100%			
			ISC	-		1						
			IGE	-		2						
			IAM	-		2						
	3	Profesores de horas de asignatura	IIN	-	0	4	9	9	100%			
			ISC	-		2						
			IGE	-		2						
			IAM	-		1						
	Operación de las Academias	100 %	Cumplimiento de Plan de Trabajo	IIN	-	NCP	-	NCP	0%	0%		0%
				ISC	-		-					
IGE				-	-							
IAM				-	-							
5		Informe semestral de actividades	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0%			
			ISC	-		-						
			IGE	-		-						
			IAM	-		-						
Investigación		80%	Profesor de tiempo completo con	IIN	23%	50%	-	NCP	50%	62.50%	39.58%	
				ISC	11%		-					
	IGE			11%	-							

		reconocimiento del perfil deseable vigente	IAM	5%		-				
	8	Proyecto de investigación, desarrollo tecnológico e innovación			1		2	3	37.50%	
	2	Registro de propiedad intelectual			0		NCP	0	0.00%	
	8	Estudiante que participan en foro científico y de investigación	IIN	0	0	-	NCP	0	0.00%	
			ISC	0		-				
			IGE	0		-				
			IAM	0		-				
	2	Académico participante en foro científico y de investigación	IIN	0	0	-	NCP	0	0.00%	
			ISC	0		-				
			IGE	0		-				
			IAM	0		-				
	5	Cuerpo académico en operación			6		NCP	6	100.00%	
	2	Académico que participa en redes de investigación, científica y tecnológica	IIN	0	4	-	-	4	100.00%	
			ISC	3		-				
			IGE	1		-				
			IAM	0		-				
	2	Académico participante en convocatoria de CONACYT y otros organismos orientados a la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la investigación	IIN	1	1	-	NCP	1	50.00%	
			ISC	0		-				
			IGE	0		-				
			IAM	0		-				
	1	Artículo de investigación de académicos publicado en revista indexada nacional e internacional			NCP		NCP	0	0%	
	40	Estudiante que participa en proyecto de investigación	IIN	2	10	-	NCP	10	25%	
			ISC	2		-				
			IGE	3		-				
			IAM	3		-				
	4	Artículo de investigación, científica y tecnológica publicado			0		NCP	0	0%	
	4	Línea de investigación en operación	IIN	2	8	-	NCP	8	100%	
			ISC	3		-				
			IGE	2		-				
			IAM	1		-				
Diseño de Especialidades	100 %	Plan y programa académico actualizado			NCP		NCP	0%	0%	
	3	Diseño de especialidad	IIN	-	NCP	1	3	3	100%	0%
			ISC	-		1				
			IGE	-		1				

			IAM	-		-				
Modelo de Educación Dual	1	Modelo implementado			NCP		NCP	0	0%	0%
Formación, Capacitación y Actualización Docente	100 %	Personal docente capacitado	IIN	24%	86%	11%	12%	98%	98%	98%
			ISC	24%		0%				
			IGE	30%		1%				
			IAM	8%		0%				
Evento Nacional Estudiantil de Ciencias Básicas	60	Alumno en desafío 1	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0.00%	0.00%
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
	1	Alumno en desafío 2	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0.00%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
	1	Alumno en desafío 3	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0.00%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
Evaluación del Desempeño Escolar	10%	Índice de deserción	IIN	0.84%	1.68%		0.00 %	1.68%	83.2%	61.07%
			ISC	0.35%						
			IGE	0.35%						
			IAM	0.14%						
	40%	Eficiencia de egreso	IIN	-	NCP		0.00 %	0.00%	0.00%	
			ISC	-						
			IGE	-						
			IAM	-						
	10%	Índice de reprobación	IIN	-	NCP		0.00 %	0.00%	100%	
			ISC	-						
			IGE	-						
			IAM	-						
Atención compensatoria	35	Taller impartido en semana del estudiante	IIN	-	NCP	0	0	0	0%	0.00%
			ISC	-		0				
			IGE	-		0				
			IAM	-		0				
	876	Alumno participante en semana del estudiante	IIN	-	NCP	0	0	0	0%	
			ISC	-		0				
			IGE	-		0				
			IAM	-		0				
	26	Indicador con nivel de cumplimiento 3 o 4 (autoevaluación)			NCP		NCP	0	0.0%	

Coordinación de lenguas Extranjeras	1	Trámite realizado			NCP		NCP	0	0%	33.33%
	65%	Alumno inscrito en lengua extranjera	IIN	0%	0%	IIN	51.42 %	100%	100%	
			ISC	0%		ISC	18.30 %			
			IGE	0%		IGE	23.31 %			
			IAM	0%		IAM	6.97%			
	85	Alumno acreditado con nivel B1	IIN	-	NCP	-	NCP	0%	0.0%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
	Congreso Nacional de Ingenierías	700	Alumno beneficiado	IIN	-	NCP	-	NCP	0%	
ISC				-	-					
IGE				-	-					
IAM				-	-					
14		Conferencia impartida	IIN	-	NCP	-	NCP	0%	0%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
38		Taller impartido	IIN	-	NCP	-	NCP	0%	0%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
Inscripción	500	Aspirante preinscrito	IIN	56	129	46	101	230	46.00%	11.50%
			ISC	42		29				
			IGE	25		21				
			IAM	6		5				
	80%	Alumno inscrito	IIN	-	NCP	-	NCP	0%	0.00%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
	1	Curso de inducción			NCP		NCP	0	0.00%	
	100 %	Evaluación al ingreso	IIN	-	NCP	-	NCP	0%	0.00%	
ISC			-	-						
IGE			-	-						
IAM			-	-						
Becas y Apoyos	900	Alumno con beca diversa	IIN	234	545	-	NCP	545	60.56%	46.91%
			ISC	135		-				
			IGE	135		-				
			IAM	41		-				
	45	Alumno de nuevo ingreso con beca institucional del 50%	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0.00%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
	45	Alumno de nuevo ingreso con beca institucional del 100%	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0.00%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
	50	Alumno con beca institucional renovada	IIN	1	37	-	NCP	37	74.00%	
			ISC	8		-				
			IGE	19		-				
			IAM	9		-				

	100 %	Convocatoria difundida			100%		100%	100%	100.00%	
Titulación	38.9 3%	Eficiencia terminal	IIN	0%	0%	NCP	NCP	0%	0.015%	0.30%
			ISC	0.0058%		NCP				
			IGE	0%		NCP				
			IAM	0%		NCP				
	170	Alumno titulado	IIN	0	1	NCP	NCP	1	0.588%	
			ISC	1		NCP				
			IGE	0		NCP				
			IAM	0		NCP				
Servicios Escolares	100 %	Cumplimiento del Programa de Servicios Médicos			30%		50%	80%	80.00%	29.62%
	400	Expediente médico de alumno de nuevo ingreso	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0.00%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
	100 %	Alumno con seguro facultativo	IIN	16.36%	49.96%	0%	0.00 %	49.96%	49.96%	
			ISC	14.42%		0%				
			IGE	16.18%		0%				
			IAM	2.99%		0%				
	100 %	Cumplimiento del Programa de Servicios Psicológicos			12.86%		44%	57%	56.86%	
	400	Expediente psicológico de alumno de nuevo ingreso	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0.00%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
	400	Alumno de nuevo ingreso	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0.00%	
			ISC	-		-				
			IGE	-		-				
			IAM	-		-				
	450	Certificado de licenciatura tramitado	IIN	0	0	0	0	0	0.00%	
			ISC	0		0				
			IGE	0		0				
			IAM	0		0				
	450	Titulo entregado	IIN	0	0	0	0	0	0.00%	
			ISC	0		0				
			IGE	0		0				
			IAM	0		0				
	1200	Alumno reinscrito	IIN	494	1137	-	NCP	1137	95%	
			ISC	270		-				
IGE			285	-						
IAM			88	-						
230	Alumno egresado	IIN	72	170	-	NCP	170	74%		
		ISC	22		-					
		IGE	55		-					
		IAM	21		-					
50	Libro digital donado	IIN	0	0	0	0	0	0%		
		ISC	0		0					
		IGE	0		0					
		IAM	0		0					

	1	Evaluación de satisfacción del servicio de centro de información			NCP		NCP	0%	0%	
Promoción y Difusión de la Oferta Educativa	100 %	Cumplimiento del Programa de Promoción y Difusión			42.7%		39.0 %	81.7%	81.70%	87.97%
	3500	Prospecto en zona de influencia atendido			1765		1566	3331	95.17%	
	90%	INM atendidas de la zona de influencia			35%		32.5 %	67.50%	75.00%	
	100 %	Actividad / Evento de difusión al año			100%		100%	100%	100.00%	
Visitas a Empresas	30	Visita realizada	IIN 2 ISC 2 IGE 0 IAM 0		4	0 0 0 0	0	4	13.33%	31.67%
	2	Programa de visita autorizado			1		NCP	100%	50.00%	
Servicio Social	100 %	Alumno en servicio social	IIN 13.64% ISC 9.6% IGE 3.03% IAM 3.54%		29.8%	- - - -	NCP	29.8%	29.8%	29.8%
Emprendimiento e Incubación de Empresas	1	Modelo registrado			NCP		1	1	100.00%	83.89%
	2	Modelo de negocio			1		2	3	100.00%	
	2	Plan de negocio			1		3	4	100.00%	
	4	Estudiante participante en modelo de negocio	IIN 0 ISC 0 IGE 3 IAM 0		3	2 0 1 0	3	6	100.00%	
	4	Docente participante en modelo de negocio	IIN 0 ISC 0 IGE 1 IAM 0		1	1 0 1 0	2	3	75.00%	
	1	Asesoría y capacitación otorgada			4		27	31	100.00%	
	4	Empresa incubada y creada			1		3	4	100.00%	
	2	Docente capacitado en talento emprendedor	IIN - ISC - IGE - IAM -		NCP	- - - -	NCP	0	0.00%	
	25	Alumno capacitado en talento emprendedor	IIN - ISC - IGE - IAM -		NCP	2 0 18 0	20	20	80.00%	
Seguimiento de Egresados	100 %	Cumplimiento de Plan de Trabajo			0%		0%	0%	0.00%	12.50%

	1	Actualización de directorio de egresados			0		0.5	0.5	50.00%			
	100	Encuesta aplicada a egresado	IIN	-	NCP	-	NCP	0	0.00%			
			ISC	-		-						
			IGE	-		-						
			IAM	-		-						
	50%	Egresado incorporado al mercado laboral	IIN	-	NCP	-	NCP	0%	0.00%			
			ISC	-		-						
			IGE	-		-						
			IAM	-		-						
	Evento Nacional Estudiantil de Innovación Tecnológica y Expo ciencias	40	Proyecto ENEIT Etapa Local	IIN	-	NCP	0	0	0		0.00%	0.00%
				ISC	-		0					
				IGE	-		0					
IAM				-	0							
10		Proyecto ENEIT Etapa Regional			NCP		0	0	0.00%			
1		Proyecto ENEIT Etapa Nacional			NCP		NCP	0	0.00%			
180		Alumno participante ENEIT Local			NCP		NCP	0	0.00%			
2		Proyecto Expo ciencias Regional			NCP		NCP	0	0.00%			
1		Proyecto Expo ciencias Estatal			NCP		NCP	0	0.00%			
1	Proyecto Expo ciencias Nacional			NCP		NCP	0	0.00%				
Servicios Tecnológicos	10	Conferencia impartida			1		0	1	10.00%	13.33%		
	6	Curso impartido			1		0	1	16.67%			
Presupuestación, Seguimiento y evaluación	1	Informe de Gobierno			NCP		1	1	100.00%	48.64%		
	1	Informe de Rendición de Cuentas TecNM			NCP		NCP	0	0.00%			
	90%	Eficiencia lograda en Programa Operativo Anual			28.59%		11.50%	40.09%	44.54%			
	4	Reporte de seguimiento de metas			1		1	2	50.00%			
Sistema de Gestión Integral	1	Certificación Integral en ISO 9001-2015/ISO 14001-2015/ ISO 45001-2018			NCP		NCP	0	0.00%	36.14%		
	1	Identificación de aspectos e impactos ambientales			0		1	1	100.00%			
	1	Identificación de peligros y riesgos			0		1	1	100.00%			
	1	Auditoría Interna realizada			NCP		NCP	0	0.00%			
	1	Auditoría de servicio realizada			NCP		NCP	0	0.00%			
	2	Plan de acción implementado			NCP		NCP	0	0.00%			

	100 %	Cumplimiento del Plan de Inducción y Difusión del SGI			12%		41%	53%	53.00%	
Planeación de la Oferta Académica	1	Estudio de factibilidad realizado			50%		50%	100%	100%	100%
Vinculación Nacional y Proyección Internacional	350	Proyecto vinculado con los sector público, social y privado	IIN	77	154	0	0	154	44.00%	20.66%
			IGE	28		0				
			ISC	46		0				
			IAM	3		0				
	40	Convenio nacional firmado			NCP		0	0	0.00%	
	1	Convenio internacional firmado			NCP		NCP	0	0.00%	
	1	Representación internacional			NCP		NCP	0	0.00%	
	700	Estudiante vinculado con los sector público, social y privado	IIN	216	415	0	0	415	59.29%	
			IGE	112		0				
			ISC	67		0				
IAM			20	0						
Ceremonia de Graduación	1	Evento realizado			1		-	1	100%	100%
Planeación Estratégica	1	Identificación de riesgos y oportunidades			NCP		NCP	0	0%	33.33%
	1	Programa de Desarrollo Institucional elaborado			NCP		NCP	0	0%	
	5	Reunión de despliegue			NCP		6	6	100.0%	
Bolsa de trabajo	1	Registro de bolsa de trabajo TecNM			1		0	1	100%	96.67%
	10	Empresa activa en bolsa de trabajo			2		7	9	90%	
	100 %	Vacantes cubiertas			100%		100%	100%	100.0%	
Gestión del Recurso Financiero	12	Estado Financiero, Presupuestario y Programático			3		3	6	50.00%	43.75%
	12	Conciliación Bancaria			3		3	6	50.00%	
	4	Estado de Disciplina Financiera y otros anexos			1		1	2	50.00%	
	12	Publicación de Estado Financiero en Plataforma de Secretaría de Finanzas			3		3	6	50.00%	
	4	Avance Financiero TecNM			1		1	2	50.00%	
	4	Avance Financiero Subdelegado Federal de la SEP en el Estado			1		1	2	50.00%	

	4	Informe Trimestral del Art.75, Contraloría General del Estado		1		1	2	50.00%	
	4	Evaluación Sevac		0		0	0	0%	
Gestión de Recursos Materiales	1	Diagnóstico de infraestructura y equipo		1		0	1	100.00%	32.75%
	100 %	Cumplimiento de Programa de Mantenimiento Preventivo		15%		0%	15%	15.00%	
	100 %	Mantenimiento correctivo solicitado y atendido		25%		0%	25%	25.00%	
	100 %	Cumplimiento de Programa de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios		25%		10%	35%	35.00%	
	100 %	Equipamiento Institucional		0%		25%	25%	25.00%	
	100 %	Servicio básico atendido		25%		25%	50%	50.00%	
	1	Inventario de bienes muebles actualizado		0.12		0	0.12	12.00%	
	1	Inventario de bienes inmuebles actualizado		0		0	0	0%	
Gestión de Recursos Humanos	80%	Personal directivo, administrativo y de servicios básicos capacitado	Directivo Administrativo Servicios Básicos	26.06% 1.54% 0%	27.60%	0.00% 50.57% 12.64%	63.21% 90.81%	100.00%	37.50%
	100 %	Cumplimiento de programa de calidad de vida laboral		0%		0%	0%	0.00%	
	1	Manual de Organización		1		-	1	100.00%	
	1	Manual de Perfiles de Puesto		0		NCP	0	0.00%	
	1	Manual de Procedimientos		0		NCP	0	0.00%	
	1	Captura en el sistema SARITD		1		-	1	100.00%	
	1	Determinación de Riesgo Psicosocial en el Trabajo		0		NCP	0	0.00%	
	2	Evaluación del Desempeño del Personal No Docente		0		NCP	0	0.00%	
Sueldos Salarios y	24	Cálculo y elaboración de		6		6	12	50.00%	56.67%

Prestaciones Proporcionadas		Nóminas Ordinarias							
	15	Cálculo y elaboración de Nóminas Extraordinarias		3		1	4	26.67%	
	12	Determinación de Cuotas Obrero Patronales		3		3	6	50.00%	
	48	Pago de Prestaciones contractuales y Estímulos		48		33	81	100.00%	
Transparencia y Acceso a la Información	12	Información publicada en PETS		3		3	6	50.00%	50.00%
	4	Información publicada en PNT		1		1	2	50.00%	
Gestión y Representación Institucional	12	Gestión realizada		3		3	6	50.00%	43.06%
	100 %	Atención de auditoría		100%		-	100%	100.00%	
	12	Representación Institucional		3		3	6	50.00%	
	4	Informe de Rendición de Cuentas		0		2	2	50.00%	
	1	Informe de resultados del SGI		NCP		NCP	0	0.00%	
	12	Aportación ODES		1		0	1	8%	

Tabla 1: Reporte de avance de Proyectos del Programa Operativo Anual (trimestre enero a junio 2020)



No aplica desglose por carrera

NCP= No corresponde al periodo

La eficiencia lograda en el Programa Operativo Anual del periodo enero a junio es de 44.54% respecto a la meta anual programada

DE ADMINISTRACIÓN

GESTIÓN DE LA SALUD

Con el objetivo de brindar atención médica primaria y elemental a los estudiantes del Instituto, se otorgó la atención a 10 pacientes de las diferentes carreras y semestres de manera virtual.

PROGRAMA DE ESTUDIO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL, POR PROGRAMA DE ESTUDIO
INGENIERÍA AMBIENTAL	0	2	2
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	0	0	0
INGENIERÍA INDUSTRIAL	2	1	3
INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	3	2	5
TOTAL, POR SEXO	5	5	10

Tabla 9: Atención primaria

Se realizan durante este trimestre 6 campañas a distancia por motivo de la pandemia del Covid 19, las cuales fueron:

- Ejercítate en Casa, la cual duro 5 semanas con diferentes rutinas de ejercicio.
- Día mundial de la Hipertensión.
- Reactívale sin salir de casa.
- Cáncer de Próstata.
- Lavado de Manos correcto.
- Uso correcto del Cubre bocas.

Dichas campañas constaban de mantener informados y a su vez mantener tener activos a toda la comunidad tecnológica compartiendo videos donde se estuvieran ejercitándose o videos informativos de cómo prevenir el COVID 19

por medio de acciones sencillas como el lavado de manos estas campañas tuvieron buena respuesta tanto del alumnado como del personal directivo, administrativo y docente.



imagen 1: Campaña ejércitate en casa



Imagen 2: Campaña día



Mundial de la Hipertensión imagen 3: Reactírate sin salir de casa



Imagen 4: Cáncer de Próstata



Imagen 5: Lavado de manos Correcto



Imagen 6: Uso Correcto del Cubre bocas

Se comenzó a trabajar en el Programa de Retorno seguro en coordinación con la Comisión que se formó se comienza a equipar el tecnológico para que este con todas las prevenciones para no tener contagios de COVID 19 entres los estudiantes y personal del Instituto, el tecnológico tomando las medidas necesarias será de obligatorio el uso de cubre bocas y se contará con tapetes sanitizantes, gel y sanitizante para toda la comunidad tecnológica.

RECURSOS HUMANOS

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

La Plantilla de Personal del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale (ITST) está conformada por 144* trabajadores, en el periodo de mayo - julio 2020.

Personal	Cantidad	Porcentaje
Directivos*	24	14.81 %
Administrativos*	45	27.77 %
Personas de Servicios Básicos*	12	7.40 %
Docentes*	61	38.27
Personal de Contrato Tiempo Determinado*	2	1.23 %
Personal de Contrato Asimilados	4	2.46 %
Personal de Contrato Servicios Profesionales	13	8.02 %
Totales	161	100 %

Tabla 1: Plantilla de personal del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale.

En el periodo mayo - julio 2020 existe el siguiente Contrato por Tiempo Determinado:

- Personal de Servicios Básicos: un trabajador que desempeña las funciones de intendente.
- Personal administrativo: un trabajador que desempeña trabajos administrativos.

Además, tres prestadores de Servicios Profesionales.

- Personal Docente: once trabajadores en curso de verano y dos trabajadores en curso especial de inglés.

Y Contratos por Honorarios Asimilables:

- Personal Administrativo. cuatro trabajadores que desempeñan las funciones de portero.

CAPACITACIÓN

En el periodo se promovieron cursos de capacitación para el personal directivo, administrativo y de servicios básicos, que se mencionan a continuación:

Nombre del Curso	Fecha	No. de personal convocado	No. de personal acreditado	Dirigido a	% de personal capacitado	% de personal no capacitado
Curso "Soy Digital"	08 de mayo 2020	13	0	· Personal de Servicios Básicos	0	100
		24	10	· Personal Directivo	41.67	58.33
		45	12	· Personal Administrativo	24.44	75.56
		62	58	· Personal Docente	93.55	6.45
"Recomendaciones para un retorno seguro al trabajo ante COVID-19"	23 al 25 de junio 2020	13	11	· Personal de Servicios Básicos	84.61	15.39
		24	22	· Personal Directivo	91.67	8.33
		45	43	· Personal Administrativo	95.55	4.45
		62	58	· Personal Docente	93.55	6.45

Tabla 2: Personal capacitado en el trimestre mayo - julio 2020.

MONTO DE ESTÍMULOS Y PRESTACIONES

OTORGADAS AL PERSONAL

Durante el periodo febrero - abril 2020 se gestionaron las siguientes prestaciones:

Prestación	Solicitudes	Personal beneficiado	\$ Monto
Guardería	30	23	\$39,300.00
Lentes	1	1	2,500.00
Gastos de Titulación	2	2	5,008.00
Totales	33	26	\$46,808.00

Tabla 3: Prestaciones gestionadas por el Departamento de Recursos Humanos en el periodo mayo - julio 2020.

ECONMÍAS POR CONCEPTO DE FALTAS E INCAPACIDADES

A continuación, se presenta la información del trimestre que refleja el ahorro de recursos por inasistencias, incapacidades y permisos sin goce de sueldo del personal del Instituto.

➤ Descuentos por faltas injustificadas.

Tipo de personal	mayo	junio	julio	Totales
Administrativo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Docente	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Totales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Tabla 5: Faltas injustificadas en el periodo mayo - julio 2020.

➤ Descuentos por incapacidades.

Tipo de personal	mayo	junio	julio	Totales
Administrativo	\$7,574.92	\$7,574.92	\$7,574.92	\$22,724.76

Docente	\$12,419.22	\$0.00	\$0.00	\$12,419.22
Totales	\$7,574.92	\$7,574.92	\$7,574.92	\$22,724.76

Tabla 6: Descuentos por Incapacidades en el periodo febrero - abril 2020.

➤ Descuentos por permisos sin goce de sueldo.

Tipo de personal	mayo	junio	julio	Totales
Administrativo	\$8,381.84	\$8,381.84	\$8,381.84	\$25,145.52
Docente	\$13,486.64	\$13,486.64	\$13,486.64	\$40,459.92
Totales	\$21,868.48	\$21,868.48	\$21,868.48	\$65,605.44

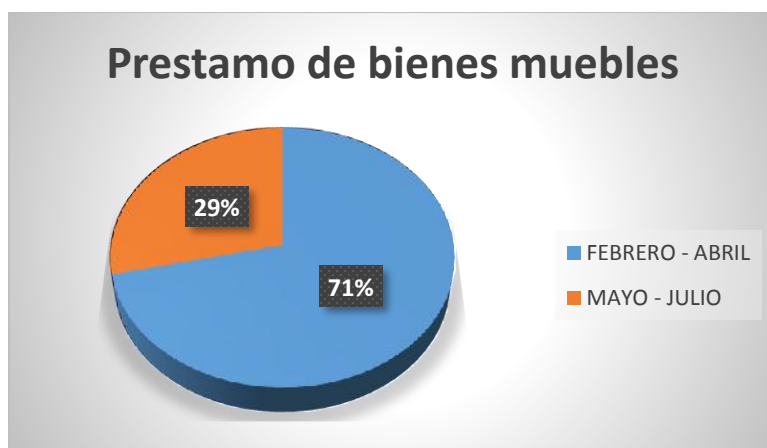
Tabla 7: Descuentos por permisos sin goce de sueldo en el periodo febrero - abril 2020.

RECURSOS MATERIALES

PRESTAMO DE BIENES MUEBLES

Durante el transcurso del trimestre de febrero – julio se estuvo trabajando desde casa con las actividades de la institución por la contingencia sanitaria del covid-19 por lo que se prestaron equipos para realizar dichas funciones, debido a esto solo se realizaron préstamos de bienes muebles.

En los meses de mayo a julio se realizaron más préstamos de bienes muebles siendo estos ocho nuevos préstamos para realizar trabajo desde casa. Siendo un total de 28 préstamos desde que inició la contingencia sanitaria.



GESTION DEL ALMACEN

Durante el trimestre Mayo - Julio 2020 se trabajó a distancia por la Pandemia del COVID 19 y el personal solicitó material para trabajo desde casa. Con el objetivo de garantizar una entrega completa, inmediata y efectiva del material o servicio solicitado, se dio seguimiento a la compra de material o equipo verificando siempre calidad, precio y condiciones que contribuyan a las actividades del Instituto.

MES	PENDIENTES	ATENDIDAS	SITUACIÓN ACTUAL
MAYO	N/A	2	Atendidas
JUNIO	N/A	4	Atendidas
JULIO	N/A	1	Atendidas
TOTAL		7	Atendidas

Tabla: Solicitudes de material atendidas.

TRANSPARENCIA

PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA

Durante el periodo de mayo, junio y julio de 2020, se realizó la carga de los formatos en la Plataforma Estatal de Transparencia de los meses de abril, mayo y junio de 2020.



Imagen 1: Carátula de porcentajes de la carga de formatos, corte al 14 de agosto de 2020.

Mes	Formatos a publicar	Formatos publicados	Formatos no publicados
abril	86	77	9
mayo	86	77	9
junio	86	78	8

Es preciso mencionar que derivado de la Contingencia COVID-19, a partir del 19 de marzo de 2020 la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública (CEGAIP), ha publicado en su página que el registro de obligaciones se ha diferido de acuerdo a lo regulado por el Gobierno Federal.



PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

Durante el mes de julio de 2020 se realizó la carga de los formatos en la Plataforma Nacional de Transparencia del primer trimestre correspondiente a abril, mayo y junio de 2020.

Trimestre	Formatos a publicar	Formatos publicados	Formatos no publicados
abril-junio	86	68	18

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS Y ATENDIDAS

Durante el periodo de mayo, junio y julio de 2020 se recibieron cinco solicitudes de información a través del Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX).

Mes	Recibidas	Atendidas	Desechadas
mayo	4	4	0
junio	1	1	0
julio	0	0	0

Totales	5	5	0
---------	---	---	---

En este periodo no se recibieron solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales.

TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES

Durante este periodo se realizaron Transferencias de Datos Personales al sector público y privado como a continuación se describe:

Mes	Entidades que reciben las transferencias
mayo	Sistema Único de Beneficiarios de Educación Superior (SUBES)
junio	Instituto Mexicano del Seguro Social
julio	Instituto Mexicano del Seguro Social

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Durante este periodo, el Comité de Transparencia realizó sesiones como a continuación se mencionan:

Fecha	No. de Sesión	Tipo	Asuntos Tratados
08 de junio de 2020	7ª	Sesión Extraordinaria	1.Lista de asistencia y declaración de quórum legal. 2.Lectura y aprobación del orden del día. 3.Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta a la solicitud de información registrada en el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX) con folio número 00661320.

			4. Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta a la solicitud de información registrada en el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX) con folio número 00661420. 5. Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta a la solicitud de información registrada en el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX) con folio número 00661520. 6. Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta a la solicitud de información registrada en el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX) con folio número 00661620. 7. Clausura de la sesión.
02 de julio de 2020	8ª	Sesión Extraordinaria	1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal y validez de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. 3. Estudio, análisis y, en su caso, aprobación de la respuesta a la solicitud de información registrada en el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de San Luis Potosí (INFOMEX) con folio número 00816720. 4. Clausura de la sesión.

**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN
Y COMUNICACIÓN (TIC'S)**

**DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA DEL PORTAL DE INTERNET E INTRANET
DE LA DEPENDENCIA**

Durante el trimestre mayo-julio se realizaron las siguientes actividades

- Se atendieron 25 solicitudes de publicación en el Sitio Web del Instituto información requerida por las diferentes áreas, como fueron campañas, convocatorias, eventos relevantes, tramites digitales y avisos.

ASISTENCIA REUNIONES EN LINEA

Durante el trimestre mayo-julio, ante la contingencia sanitaria por la pandemia COVID-19 y cierre de las instalaciones, se generaron 9 reuniones virtuales al personal directivo, utilizando las herramientas Microsoft Teams y Zoom.

ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE DE CORREOS INSTITUCIONALES

Durante el trimestre mayo-julio se realizaron las siguientes actividades

- Se generaron 87 cuentas de office 365 para el personal administrativo y estudiantes del Instituto, así como 9 cuentas para los integrantes de la H. Junta Directiva.
- Ante la contingencia sanitaria por la pandemia COVIT-19 y cierre de las instalaciones, Se generó el correo support@tamazunchale.tecnm.mx para atención a estudiantes.
- Se implementó la estrategia de soporte y asistencia en línea para el personal y estudiantes del Instituto, brindaron un total de 193 soportes de solicitud, las cuales consistieron en reinicio de contraseña, permisos de acceso, eliminación y/o bloque de correo no deseado y envió de la guía para acceso a Microsoft Teams (herramienta para la toma de clases en línea) y configuración de correo.

DESARROLLO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Durante el trimestre mayo-julio se realizaron las siguientes actividades

- Se realizó la actualización del sistema del programa operativo anual de los módulos financiamiento y justificación.
- Se configuraron 2 plataformas Moodle para el área académica los cuales son: Evaluación Docente Frente a Grupo y Evaluación al Ingreso (Diagnóstico de Evaluación).

MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS A EQUIPOS DE COMPUTO, REDES DE COMUNICACIÓN Y CAMARAS DE VIGILANCIA

Durante el trimestre mayo-julio se atendieron un total de 31 solicitudes de mantenimientos preventivos y correctivos de forma remota, a los equipos del personal del Instituto para continuar sus labores en línea, las cuales consistieron en bloqueo de acceso a internet, bloqueo de paquetería de office, asistencia en instalación de software para video llamadas, activación de acceso al servidor de intranet del Instituto para acceso remoto.

TIPO DE MANTENIMIENTO	SOLICITUDES ATENDIDAS
Soporte en línea	28
Correctivos a equipos de cómputo y equipo audiovisual	3
TOTAL, DE SOLICITUDES	31

Tabla 1: Solicitudes atendidas.

CENTRO DE CÓMPUTO

Durante el trimestre mayo-julio se realizaron las siguientes actividades

El 22 de junio se brindó acceso y atención al personal de servicios básicos, para la toma del curso IMSS “Recomendaciones para un retorno seguro al trabajo ante COVID-19” en un horario de 9:00 a 15:00, con todas las medidas sanitarias recomendadas por la Secretaría de Salud.

Anotar las actividades correspondientes en este formato de texto.

INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS

INGRESOS

Informe correspondiente al periodo de acuerdo a su origen:

ORIGEN DEL INGRESO	PERIODO DE MAYO – JULIO 2020	PERIODO DE ENERO – JULIO 2020
Recurso Federal	4,696,954.00	12,509,906.00
Recurso Federal (Proyecto de Investigación)	15,000.00	15,000.00
Recurso Estatal	3,559,536.00	10,678,608.92
Recursos Propios	1,365,600.20	3,634,768.43
Otros Ingresos	0	29,745.77
Total de Ingresos	9,637,090.20	26,868,029.12

Egresos correspondientes al periodo de acuerdo a su origen:

ORIGEN DEL EGRESO	PERIODO DE MAYO – JULIO 2020	PERIODO DE ENERO – JULIO 2020
Capítulo 1000	9,052,809.27	22,166,923.23
Capítulo 2000	213,716.86	813,486.39
Capítulo 3000	492,238.66	1,941,880.06
Capítulo 4000	0	15,642.00
Capítulo 5000	25,996.00	78,621.93
Total de Ingresos	9,784,760.79	25,016,553.61

SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

REUNIONES DE SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

Del 03 al 05 de junio se llevaron a cabo 23 reuniones virtuales a través de la Microsoft Teams, con la finalidad de dar seguimiento de implementación del Sistema de Gestión Integral.

PROGRAMA DE REUNIONES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL			
PROCESO	PARTICIPANTES	FECHA	HORA
Administración de Recursos: Gestión del Recurso Financiero Gestión de Recursos Humanos Gestión de Recursos Materiales	Subdirección de Servicios Administrativos Departamento de Recursos Financieros Departamento de Recursos Humanos Departamento de Control Interno, Transparencia y Archivo Departamento de Recursos Materiales y Servicios Dirección de Planeación y Vinculación	Miércoles, 03 de junio de 2020	10:00 - 11:00 hrs.
Inscripción Reinscripción	Dirección Académica Departamento de Servicios Escolares División de Estudios Profesionales Departamento de Recursos Financieros Departamento de Promoción y Difusión Subdirección Académica Departamento de Desarrollo Académico División de Ingeniería Industrial División de Ingeniería en Sistemas Computacionales División de Ingeniería Ambiental División de Ingeniería en Gestión Empresarial Dirección de Planeación y Vinculación	Miércoles, 03 de junio de 2020	11:00 - 12:00 hrs.
Tutorías	Departamento de Desarrollo Académico Coordinador(a) de Tutorías Dirección de Planeación y Vinculación	Miércoles, 03 de junio de 2020	14:00 - 14:30 hrs.

Imagen 1: Programa de reuniones de seguimiento del SGI.

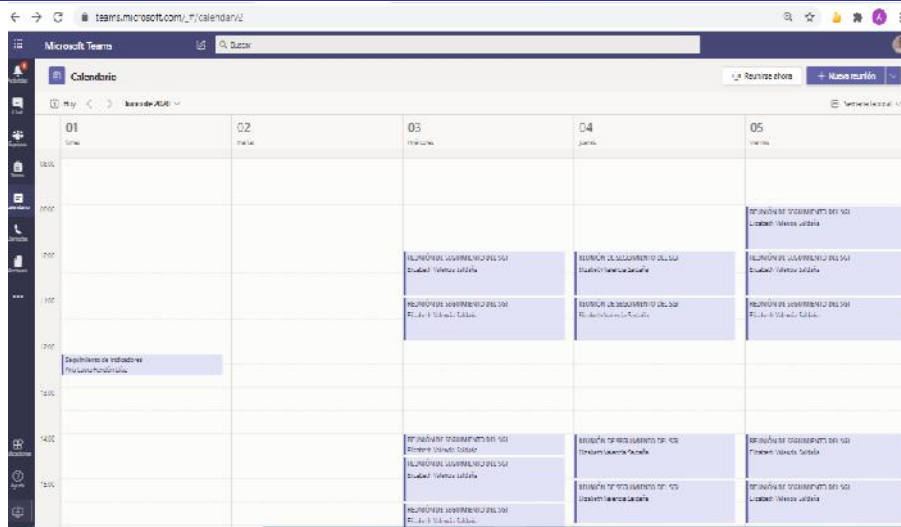


Imagen 2: Calendario de Reuniones Virtuales.

CREACIÓN DE CARPETA COMPARTIDA EN ONE DRIVE

El día 04 de junio se crea y comparte una carpeta en One Drive con el personal responsables de procesos a fin de garantizar el acceso a información actualizada.

PLAN DE RETORNO SEGURO

La Subdirección de Planeación elaboró un formulario para identificar a las personas propensas a complicaciones de COVID, esto con la finalidad de tomar como referencia en el plan para un retorno Seguro al trabajo, el cual fue enviado el día 16 de junio del año en curso al Departamento de Recursos Humanos a fin de que se enviará al personal del Instituto y así contar con una base de datos que permita conocer a las personas vulnerables.

El día 25 de junio se presenta el plan de Retorno Seguro, está actividad se le encomendó a un Docente con horas de descarga que contribuyó para dar cumplimiento a los estándares de la norma ISO 45001:2018.

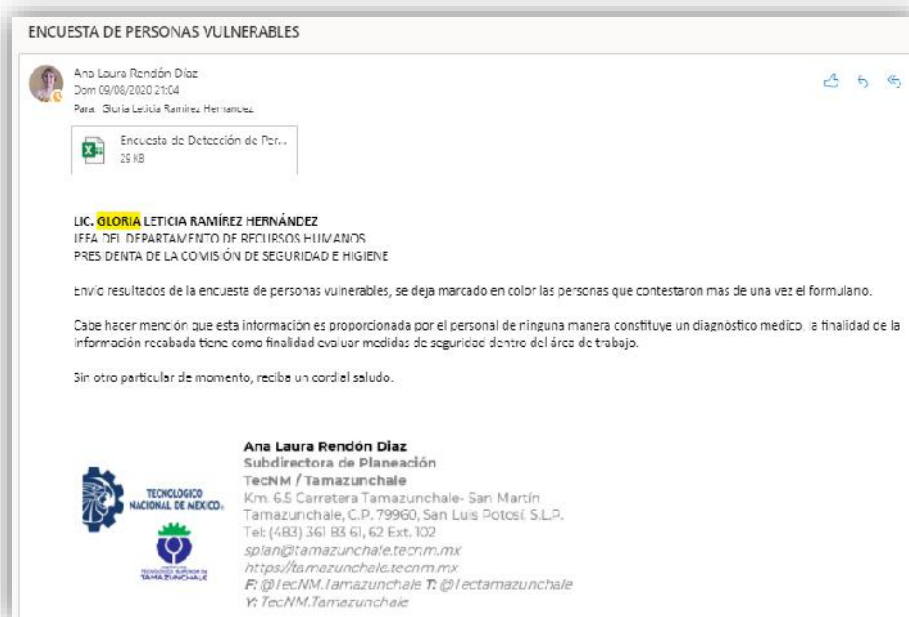


Imagen 3: Evidencia de envío formulario de personas vulnerables.

IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES E IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS

El día 23 de junio de 2020 se envió la matriz de aspectos e impactos ambientales e Identificación de peligros y riesgos al asesor externo del Grupo 4 de Multisitios, cabe hacer mención que estas matrices se elaboraron durante el periodo de abril a junio, queda pendiente la difusión con el personal del Instituto.

MATRICES TEC DE TAMAZUNCHALE

Ana Laura Rendón Díaz <splan@tamazunchale.tecnm.mx>

Mar 23/06/2020 20:33

Para: jpabloh22@gmail.com <jpabloh22@gmail.com>

3 archivos adjuntos (290 KB)

MATRIZ_AMBIENTAL17_06_2020 (2).xlsx; MATRIZ_REQUISITOS-LEGALES_2020_15_06_2020.xlsx;
MATRIZ_SEGURIDAD_01_06_2020.xlsx

Buena noche Juan Pablo, envío matrices y quedo al pendiente de la fecha que nos indique para la reunión de dudas.

Saludos



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



INSTITUTO
TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
TAMAZUNCHALE

Ana Laura Rendón Díaz

Subdirectora de Planeación

TecNM / Tamazunchale

Km. 6.5 Carretera Tamazunchale- San Martín

Tamazunchale, C.P. 79960, San Luis Potosí, S.L.P.

Tel: (483) 361 83 61, 62 Ext. 102

splan@tamazunchale.tecnm.mx

https://tamazunchale.tecnm.mx

F: @TecNM.Tamazunchale T: @Tectamazunchale

Y: TecNM.Tamazunchale

Imagen 4: Evidencia de envío de matrices.

CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE

Se coordinaron los trabajos para que se integrará e instalará la Comisión de Seguridad e Higiene, quedó instalada el día 29 de junio del año 2020 a través de una reunión virtual que se llevó a cabo con la plataforma de Microsoft Teams.



Imagen 5: Evidencia oficio enviado a Director General, solicitando la designación de Coordinadora de la Comisión de Seguridad e Higiene.

INTEGRACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL GRUPO AUDITOR

Para poder llevar a cabo el proceso de auditorías al Sistema de Gestión Integral es necesario contar con un grupo de Auditores capacitado en las directrices de la ISO 19011:2018, por lo que:

- Del 09 al 12 de junio de año en curso se coordinó la capacitación al grupo auditor con experiencia.
- Del 15 al 19 de junio se coordinó la capacitación al grupo auditor en formación.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TAMAZUNCHALE

Audidores con Experiencia

Fecha: del 09 al 12 de junio de 2020

Horario: 9:00 -13:00 hrs.

Plataforma: Google Meet

NOMBRE	PUESTO
Lic. Froylán Avila Nieto	Docente
Lic. Luis García Duarte	Jefe del Departamento de Promoción y Difusión
Ing. Alejandro González Rodríguez	Docente
Lic. Ana Laura Rendón Díaz	Subdirectora de Planeación
Lic. Elizabeth Valencia Saldaña	Jefa del Departamento de Planeación

Tabla 1: Relación de personal que integra el grupo de auditores con experiencia

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TAMAZUNCHALE

Audidores en Formación

Fecha: del 15 al 19 de junio de 2020

Horario: 9:00 -13:00 hrs.

Plataforma: Google Meet

NOMBRE	PUESTO
Lic. Mariela Lizeth Martínez Hernández	Docente
Lic. Nayeli Olguín Hernández	Docente
Ing. Alba Yazmin González Hernández	Jefa del Departamento de Control Interno, Transparencia y Archivo
Ing. Bernardino Avila Martínez	Jefe de la División de Estudios Profesionales
Ing. Daniel Muñoz Trejo	Auxiliar de Departamento de Recursos Humanos
Bio. Lilia Yazmin Rendón Diaz	Auxiliar de la Jefatura de Servicios Escolares
Ing. Magda Paulina Luna Valencia	Auxiliar de Subdirección de Planeación

Tabla 2: Relación de personal que integra el grupo de auditores en formación.