


INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.
TITULACIÓN 2024

| TITULACIÓN | 2024 | | | | | | | | | | | |
|---|----------|----------|--------|----------|----------|-----|-----|------|----------|----------|-----|-----|
| | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGOS | SEP | OCT | NOV | DIC |
| JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA IMPARTEN PLÁTICAS INFORMATIVAS DE TITULACIÓN INTEGRAL A PROSPECTOS/AS | 17 | | | | | | | 28 | | | | |
| PROSPECTOS/AS ENTREGAN SOLICITUD PARA LA TITULACIÓN INTEGRAL Y PROYECTOS A LAS JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA. SOLICITUD DE ACTOS PROTOCOLARIOS PARA LA TITULACIÓN INTEGRAL (ANEXO XXXI). | 18 AL 27 | | 05 A L | 16 | | 17 | A L | 3 | | | | |
| JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA ENVÍAN RELACIÓN DE PROSPECTOS/AS PARA LA TITULACIÓN INTEGRAL AL DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR. | 30 | | | 17 | | | | | 04 | | | |
| ACADEMIAS VERIFICAN Y VALIDAN LA CALIDAD DE LOS PROYECTOS PARA LA TITULACIÓN INTEGRAL CORRESPONDIENTE. | 31 | | | 17 AL 19 | | | | | 04 AL 11 | | | |
| JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA REGISTRAN LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN INTEGRAL Y ASIGNAN SINODALES PARA LOS ACTOS PROTOCOLARIOS DE TITULACIÓN. | | 01 AL 02 | | 22 - 23 | | | | | 12-13 | | | |
| JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA EMITEN LA LIBERACIÓN DEL PROYECTO DE TITULACIÓN INTEGRAL Y LO ENTREGAN A LOS/LAS PROSPECTOS/AS. | | 05 AL 09 | | 23 AL 26 | | | | | 16 AL 20 | | | |
| PROSPECTOS/AS VERIFICAN EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS ADMINISTRATIVOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR. | | 12 AL 16 | | 23 AL 26 | | | | | 16 AL 20 | | | |
| PROSPECTOS/AS SOLICITAN, REQUISITAN Y ENTREGAN EL FORMATO DE NO ADEUDO ACADÉMICO, ECONÓMICO, MATERIAL Y/O EQUIPO EN EL DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR. | | 19 AL 23 | | 29 A L | 03 | | | | 23 A L | 02 | | |
| PROSPECTOS/AS REALIZAN EL PAGO PARA TRÁMITES DE TITULACIÓN Y ENTREGAN RECIBO A LAS DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES. | | 19 AL 23 | | 29 A L | 03 | | | | 23 A L | 02 | | |
| DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR ENTREGA CONSTANCIA DE NO INCONVENIENCIA A LAS JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA. | | 27 | | | 06 | | | | | 03 | | |
| DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR NOTIFICA POR CORREO ELECTRÓNICO A PROSPECTOS/AS LA ENTREGA DE CONSTANCIA DE NO INCONVENIENCIA A LAS JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA | | 28 | | | 07 | | | | | 04 | | |
| JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA PROGRAMAN LOS ACTOS PROTOCOLARIOS DE TITULACIÓN | | 29 | | | 08 AL 13 | | | | | 07 AL 11 | | |
| JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA ENTREGAN LA PROGRAMACIÓN DE ACTOS PROTOCOLARIOS AL DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR | | | 01 | | 08 AL 13 | | | | | 07 AL 11 | | |
| JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA NOTIFICAN A LOS/LAS PROSPECTOS/AS LA PROGRAMACIÓN DE ACTOS PROTOCOLARIOS DE TITULACIÓN | | | 04 | | 08 AL 13 | | | | | 07 AL 11 | | |
| JEFATURAS DE DIVISIÓN DE CARRERA COORDINAN LOS ACTOS PROTOCOLARIOS DE TITULACIÓN | | | 23 | | | 01 | | | | 26 | | |



José Martín Tello Guerrero
 Director Académico



EDUCACIÓN TECNOLÓGICO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA NACIONAL DE MÉXICO

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.
 DIRECCIÓN ACADÉMICA



Eustolia Ruiz Hernández
 Dirección de Planeación y Vinculación



EDUCACIÓN TECNOLÓGICO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA NACIONAL DE MÉXICO

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

EDUCACIÓN TECNOLÓGICA NACIONAL DE MÉXICO
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TAMPICO S.L.P.
13 MAR 2024
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
RECIBIDO