



PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL PARA EL SEMESTRE AGOSTO 2020- ENERO 2021

| No. | NOMBRE DEL ASESOR | ÁREA / DEPARTAMENTO | CARRERA SOLICITADA | ALUMNOS SOLICITADOS | NOMBRE DEL PROGRAMA | TIPO DE PROGRAMA | CORREO INSTITUCIONAL DEL ASESOR |
|-----|--------------------------------------|--|----------------------|---------------------|--|-------------------------------|--|
| 1 | ING. ALBA YAZMÍN GONZÁLEZ HERNÁNDEZ | DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO, TRANSPARENCIA Y ARCHIVO | DE CUALQUIER CARRERA | 4 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jdci@tamazunchale.tecnm.mx |
| 2 | TEC. LIZETT GONZALEZ MERAZ | DEPARTAMENTO DEL CENTRO DE IDIOMAS | ISC | 2 | ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE REGISTROS EN EL CENTRO DE IDIOMAS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | citec@tamazunchale.tecnm.mx |
| 3 | LIC. LUIS GARCÍA DUARTE | DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN | DE CUALQUIER CARRERA | 4 | ASISTENCIA EN LA PROMOCIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA DEL ITST | PROMOCIÓN SOCIAL | jdpyd@tamazunchale.tecnm.mx |
| 4 | LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ | DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN | IAM / IGE | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jdvd@tamazunchale.tecnm.mx |
| 5 | M.I.I. BERNARDINO ÁVILA MARTÍNEZ | DIVISIÓN DE INGENIERÍA INDUSTRIAL | DE CUALQUIER CARRERA | 9 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jdiiin@tamazunchale.tecnm.mx |
| 6 | M.T.I. MIRIAM EDITH GALICIA MENDIOLA | COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS ISC | ISC | 2 | APOYO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA CARRERA DE ISC | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | miriam.gm@tamazunchale.tecnm.mx |

| No. | NOMBRE DEL ASESOR | ÁREA / DEPARTAMENTO | CARRERA SOLICITADA | ALUMNOS SOLICITADOS | NOMBRE DEL PROGRAMA | TIPO DE PROGRAMA | CORREO INSTITUCIONAL DEL ASESOR |
|-----|---------------------------------------|---|--------------------|---------------------|---|-------------------------------|--|
| 7 | LIC. GLORIA LETICIA RAMÍREZ HERNÁNDEZ | DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | IGE | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jderh@tamazunchale.tecnm.mx |
| 8 | ING. GAUDENCIO ANTONIO BENITO | LABORATORIO DE SIMULACIÓN | IIN | 1 | SOPORTE EN EL LABORATORIO DE SIMULACIÓN CON LOS PROGRAMAS DE SOFTWARE | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | gaudencio.ab@tamazunchale.tecnm.mx |
| 9 | LIC. ROMMEL OSWALDO MONSIVAIS MEDINA | ACADEMIA DE INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL | IGE | 1 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | rommel.mm@tamazunchale.tecnm.mx |
| 10 | ING. HELADIO ROSALIO CRUZ | ACADEMIA DE INGENIERÍA AMBIENTAL | IAM / IGE | 2 | CUIDADO AL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO A TRAVÉS DE TECNOLOGÍAS | DESARROLLO COMUNITARIO | heladio.rc@tamazunchale.tecnm.mx |
| | | | | | ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | |
| 11 | ING. BERNABE ANTONIO FLORES | DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS | IGE / ISC | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | adrm@tamazunchale.tecnm.mx |
| 12 | ING. EDIGAR BENITEZ BARRÓN | ACADEMIA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL | IGE / IIN | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | edigar.bb@tamazunchale.tecnm.mx |
| 13 | ING. FRANCISCA AZUARA ZUMAYA | SUBDIRECCIÓN DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN | IIN / ISC | 2 | ASESORÍA TÉCNICA EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DEL ITST | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | spei@tamazunchale.tecnm.mx |
| | | | | | IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | ASISTENCIA TÉCNICA | |

| No. | NOMBRE DEL ASESOR | ÁREA / DEPARTAMENTO | CARRERA SOLICITADA | ALUMNOS SOLICITADOS | NOMBRE DEL PROGRAMA | TIPO DE PROGRAMA | CORREO INSTITUCIONAL DEL ASESOR |
|-----|------------------------------------|--|----------------------|---------------------|---|-------------------------------|--|
| 14 | ING. NUVIA IVET BAUTISTA REBULLOSA | DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES | IIN | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jdse@tamazunchale.tecnm.mx |
| | | DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES (CENTRO DE INFORMACIÓN) | IGE / ISC | 3 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DEL ACERVO BIBLIOGRÁFICO | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | |
| 15 | C.P. MARIBEL URDIALES RAMÍREZ | DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADÉMICO | DE CUALQUIER CARRERA | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jdda@tamazunchale.tecnm.mx |
| 16 | QFB. CINTHYA MILDRED MEDINA LERMA | ACADEMIA DE CIENCIAS BÁSICAS | DE CUALQUIER CARRERA | 1 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | cinthya.ml@tamazunchale.tecnm.mx |
| 17 | ING. JAIME MARTINEZ HERNÁNDEZ | DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC´S) | ISC | 2 | MANTENIMIENTO Y SOPORTE A LOS LABORATORIOS DE CÓMPUTO | ASISTENCIA TÉCNICA | jdti@tamazunchale.tecnm.mx |
| 18 | C.P. JUANA LAURA DÍAZ GARCÍA | COORDINACIÓN DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS | IGE | 2 | PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | juana.dg@tamazunchale.tecnm.mx |
| 19 | ING. MARIELA ÁNGELES SÁNCHEZ | CENTRO DE INCUBACIÓN E INNOVACIÓN EMPRESARIAL | IGE | 2 | ASESORÍA EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CENTRO DE INCUBACIÓN E INNOVACIÓN | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | mariela.as@tamazunchale.tecnm.mx |
| 20 | ING. EDUARDO FRANCO AUSTRIA | LABORATORIO DE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN | IIN | 1 | APLICACIÓN DE 5´S EN EL LABORATORIO DE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN | ASISTENCIA TÉCNICA | eduardo.fa@tamazunchale.tecnm.mx |
| 21 | ING. SINUHÉ DE JESÚS ABURTO SANTOS | LABORATORIO DE MÉTODOS | IIN | 2 | ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE REGISTROS EN EL LABORATORIO DE MÉTODOS | ASISTENCIA TÉCNICA | sinuhe.as@tamazunchale.tecnm.mx |

| No. | NOMBRE DEL ASESOR | ÁREA / DEPARTAMENTO | CARRERA SOLICITADA | ALUMNOS SOLICITADOS | NOMBRE DEL PROGRAMA | TIPO DE PROGRAMA | CORREO INSTITUCIONAL DEL ASESOR |
|-----|-------------------------------------|---|--------------------|---------------------|---|-------------------------------|--|
| 22 | LIC. FRANCISCO JAVIER MEDINA ZÚÑIGA | SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA | IIN | 1 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | sacad@tamazunchale.tecnm.mx |
| 23 | LIC. DIANA CAMPOS GARAY | OFICINA DE ESTADÍSTICA Y EVALUACIÓN | IIN | 1 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | oe@tamazunchale.tecnm.mx |
| 24 | C.P.JOSÈ MARTÍN TELLO GUERRERO | DIRECCIÓN ACADÉMICA | IGE | 1 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | dacad@tamazunchale.tecnm.mx |
| 25 | ING. GABINO MÁRQUEZ PÉREZ | LABORATORIO DE ITESSENTIALS | ISC | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | gabino.mp@tamazunchale.tecnm.mx |
| 26 | ING. RICARDO BÁRCENAS RIVAS | DIRECCIÓN GENERAL | IGE | 1 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | sedg@tamazunchale.tecnm.mx |
| 27 | LIC. EUSTOLIA RUIZ HERNÁNDEZ | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN | IGE | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | dpv@tamazunchale.tecnm.mx |
| | | | ISC | | IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN | ASISTENCIA TÉCNICA | |
| 28 | ARQ. MAGDA OLIVIA ZUMAYA GONZÁLEZ | LABORATORIO DE DIBUJO | IIN | 1 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | magda.zg@tamazunchale.tecnm.mx |
| 29 | LIC. CIRILO REYES ANTONIO | LABORATORIO DE PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS | ISC | 1 | SOPORTE TÉCNICO Y REGISTRO DE MANUALES DE ASIGNATURA | ASISTENCIA TÉCNICA | cirilo.ra@tamazunchale.tecnm.mx |
| 30 | M.I.I. JOSÉ LUIS SANTOS MARTÍNEZ | LABORATORIO DE ERGONOMÍA | IIN | 1 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jose.sm@tamazunchale.tecnm.mx |

| No. | NOMBRE DEL ASESOR | ÁREA / DEPARTAMENTO | CARRERA SOLICITADA | ALUMNOS SOLICITADOS | NOMBRE DEL PROGRAMA | TIPO DE PROGRAMA | CORREO INSTITUCIONAL DEL ASESOR |
|-----|-------------------------------------|---|----------------------|---------------------|---|-------------------------------|--|
| 31 | LIC. ALFREDO VÁZQUEZ SALAZAR | DIVISIÓN DE INGENIERÍA AMBIENTAL | IAM | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jdiam@tamazunchale.tecnm.mx |
| 32 | C.P. PASTORA BALDELAMAR SANTIAGO | DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS | IGE / ISC | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jdrf@tamazunchale.tecnm.mx |
| 33 | LIC. ALICIA ZÚÑIGA SÁNCHEZ | ACADEMIA DE CIENCIAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS | IGE | 1 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | alicia.zs@tamazunchale.tecnm.mx |
| 34 | LIC. KEYRA YOSSELYN PÉREZ AGUIRRE | DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES | IGE | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jdep@tamazunchale.tecnm.mx |
| 35 | M.I.I. ALEJANDRO GONZÁLEZ RODRÍGUEZ | LABORATORIO DE MANUFACTURA | IIN | 1 | MANTENIMIENTO Y SOPORTE EN EL LABORATORIO DE MANUFACTURA | ASISTENCIA TÉCNICA | alejandro.gr@tamazunchale.tecnm.mx |
| 36 | LIC. ALBERTO SÁNCHEZ SÁNCHEZ | DIVISIÓN DE INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL | IGE | 2 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | jdige@tamazunchale.tecnm.mx |
| 37 | ING. JAVIER VARGAS ANGELES | SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN | IGE / IIN | 3 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | sdv@tamazunchale.tecnm.mx |
| 38 | LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ | DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN | DE CUALQUIER CARRERA | 5 | PROGRAMA DE EMPODERAMIENTO DE MUJERES Y PEQUEÑOS NEGOCIOS (FUNDACIÓN COCA COLA): CAPACITACIÓN A MUJERES | DESARROLLO COMUNITARIO | jdvd@tamazunchale.tecnm.mx |
| 39 | LIC. SIMEÓN HERNÁNDEZ GUERRERO | CASA DE LA CULTURA DEL H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE, | ISC | 2 | APOYO EN EL DESARROLLO DE UN SOFTWARE PARA LA CASA DE LA CULTURA | ASISTENCIA TÉCNICA | guerreros_slp@hotmail.com |

| No. | NOMBRE DEL ASESOR | ÁREA / DEPARTAMENTO | CARRERA SOLICITADA | ALUMNOS SOLICITADOS | NOMBRE DEL PROGRAMA | TIPO DE PROGRAMA | CORREO INSTITUCIONAL DEL ASESOR |
|-----|--------------------------------|--|----------------------|---------------------|--|-------------------------------|--|
| 40 | ING. JORGE HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ | SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA NORMAL DE LA HUASTECA POTOSINA | ISC | 3 | APOYO EN EL DESARROLLO DE UN SOFTWARE PARA CONTROL ESCOLAR Y RESIDENCIAS PROFESIONALES | ASISTENCIA TÉCNICA | enohuapo@hotmail.com |
| 41 | | JURISDICCIÓN SANITARIA IV DE TAMAZUNCHALE | DE CUALQUIER CARRERA | 8 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE DOCUMENTOS | ADMINISTRATIVAS Y DE ASESORÍA | |